



รายงานการประเมินตนเอง

(Self - Assessment Report : SAR)

๑. หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ
กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

คำนำ

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self - Assessment Report : SAR) ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อแสดงถึงความต่อเนื่องในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยฝึกอบรม

จากการประเมินตนเองในแต่ละตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐานทำให้หน่วยได้รับทราบประเด็นที่เป็นข้อที่จะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนและการบริหารเกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามวัตถุประสงค์และปณิธานของหน่วยฝึกอบรมที่กำหนดไว้ว่า “มีความรู้ คู่คุณธรรม นำพัฒนาสู่สากล” ซึ่งจะก่อให้เกิดผลดีต่อองค์กร ชุมชน และสังคมโดยส่วนรวมต่อไป

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ

กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

ตุลาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นและสภาพการดำเนินการของหน่วยศึกษาอบรม	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด	๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๑๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	๑๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	๑๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ การมีสมรรถภาพร่างกาย	๒๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม	๒๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ แผนการจัดการเรียนรู้	๒๖
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ การจัดการเรียนการสอน	๒๘
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ครู อาจารย์ ครูฝึก	๓๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม	๓๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม	๔๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	๔๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๔๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	๔๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ การจัดการชั้นเรียน	๕๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๕๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙ การจัดอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	๕๕
ส่วนที่ ๓ แนวทางการพัฒนาของหน่วยศึกษาอบรม	๕๘
ภาคผนวก	
- แบบบันทึกข้อมูลหน่วยศึกษาอบรม (Common data set)	๖๑
- ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน กก.๑ บก.กฟ.บช.ตชด.	๖๔

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยศึกษาอบรม

๑.๑ ชื่อหน่วยศึกษาอบรม

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

๑.๒ สถานที่ตั้ง

เลขที่ ๑๒๘๑ (ค่ายพระรามหก) ถนนเพชรเกษม อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี ๗๖๑๒๐

๑.๓ ปีที่ให้ข้อมูล

ปี พ.ศ.๒๕๖๕

๑.๔ ประวัติของหน่วยศึกษาอบรม

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ตั้งอยู่ในบริเวณ อาณาเขต พระราชินีเวศน์มฤคทายวัน บ้านห้วยทรายเหนือ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี อยู่ห่าง จากอำเภอชะอำประมาณ ๑๐ กิโลเมตร เดิมพื้นที่แห่งนี้เคยเป็นที่ประทับระหว่างฤดูร้อนของ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ใน พ.ศ.๒๔๖๗-๒๔๖๘ หลังจากพระองค์ได้เสด็จสวรรคตใน พ.ศ.๒๔๖๘ พระราชินีเวศน์มฤคทายวัน จึงได้ปล่อยทิ้งให้รกร้าง ต่อมาเมื่อประมาณปี พ.ศ.๒๔๙๐ ตำรวจตระเวนชายแดนได้รับมอบหมายจากรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการก่อการร้ายการแพ้อิทธิพล ลัทธิคอมมิวนิสต์จากภายนอกประเทศจึงได้แบ่งกำลังส่วนหนึ่งจากค่ายนเรศวรมาทำการฝึกอบรมกำลังพล ในการต่อต้านและปราบปรามการก่อการร้าย โดยได้อาศัยอาคารส่วนต่างๆ และบริเวณพระราชินีเวศน์ มฤคทายวันแห่งนี้เป็นที่ฝึกอบรม

ในปี พ.ศ.๒๕๐๓ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ทรงมีพระบรมราชานุญาตให้ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนใช้พื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของพระราชินีเวศน์มฤคทายวันจัดตั้งเป็น ศูนย์ฝึกมฤคทายวัน เพื่อดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรพิเศษต่างๆ จนกระทั่งเมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๑๕ ศูนย์ฝึกแห่งนี้จึงได้รับการจัดแบ่งส่วนราชการเป็นกองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการ ตำรวจตระเวนชายแดน และในวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๑๖ สมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี ได้ทรง พระกรุณาเปิดอาคารที่ทำการถาวรแห่งนี้ขึ้น

ต่อมาในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๒๒ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ทรงโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามศูนย์ฝึกมฤคทายวันว่า “ค่ายพระรามหก” และเสด็จทรงเจิมป้ายเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๒๓ ซึ่งชวค่ายพระรามหก จึงถือเอาวันนี้เป็นวันสถาปนาค่ายฯ จวบจนปัจจุบัน

ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ ทรงพระราชทาน โฉนดที่ดินจำนวน ๑,๒๔๔ ไร่ ๒๔.๒ ตารางวา ให้กับกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

๑.๕ ปณิธาน

“มีความรู้ คู่คุณธรรม นำพัฒนาสู่สากล”

๑.๖ วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์ฝึกยุทธวิธีมีอาชีพ เพื่อเพิ่มสมรรถนะข้าราชการตำรวจ

๑.๗ ภารกิจ

๑.๗.๑ ถวายความปลอดภัยองค์พระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์

๑.๗.๒ บริหารจัดการด้านการฝึกให้ตำรวจตระเวนชายแดนทั้งระดับหน่วยและบุคคลอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ หน้าที่ การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องและคุณลักษณะของหน่วย ตลอดจน จัดการฝึกให้แก่ตำรวจหน่วยอื่น สนับสนุนการฝึกประชาชนและเยาวชน

๑.๗.๓ พัฒนาการฝึกให้มีประสิทธิภาพด้วยการพัฒนาคุณภาพสถานที่ฝึก ครูฝึก หลักสูตรการฝึก เครื่องช่วยฝึกและสิ่งอำนวยความสะดวกในการฝึกอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๑.๗.๔ ดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริอย่างต่อเนื่อง พัฒนาปรับปรุงระบบงาน การประสานงานและวิธีการในการปฏิบัติเพื่อสนองแนวพระราชดำริอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดำเนินงานใน โครงการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗.๕ สนับสนุนการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่ ที่ตั้ง หน่วยและพื้นที่ฝึก หรือพื้นที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗.๖ ดำเนินการให้ข้าราชการตำรวจและครอบครัวในหน่วยฝึกเป็นชุมชนที่ใช้ชีวิตความเป็นอยู่ร่วมกัน อย่างสงบสุข มีความรัก ความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน พึ่งตนเองได้ สามารถดำเนินวิถีชีวิตตาม อุดมการณ์ตำรวจตระเวนชายแดนได้อย่างเป็นรูปธรรม

๑.๘ วัตถุประสงค์

๑.๘.๑ เพื่อฝึกอบรมและผลิตข้าราชการตำรวจให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้ความสามารถ มีระเบียบวินัยพร้อมด้วยคุณธรรม

๑.๘.๒ เพื่อเป็นหน่วยสนับสนุนด้านการฝึกอบรมและอื่นๆ ให้แก่กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหน่วยงานอื่นๆ ตามร้องขอ

๑.๙ อัตลักษณ์

ผู้นำทางยุทธวิธี คือ ผู้นำหน่วยที่สามารถปฏิบัติงานได้ตาม ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของ หน่วยฝึกอบรม

๑.๑๐ เอกลักษณ์

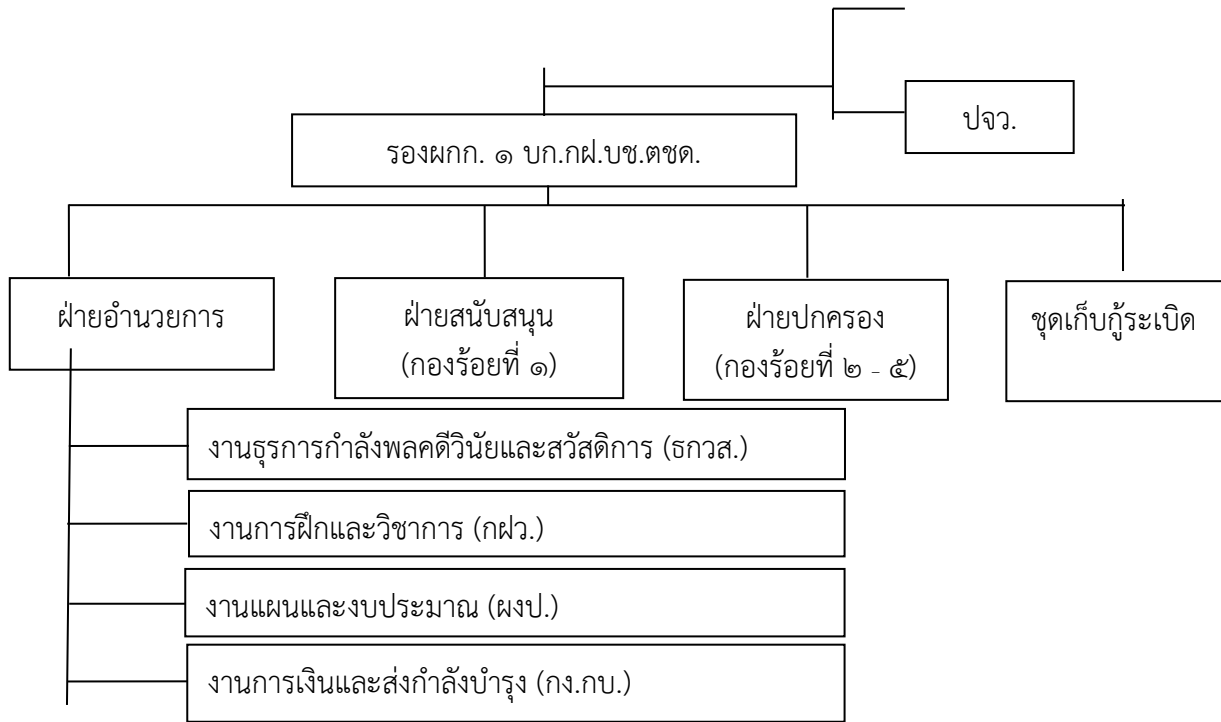
โรงเรียนผู้นำหน่วย เป็นหน่วยฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรของกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ให้มีความเป็นผู้นำหน่วยทางยุทธวิธี

๑.๑๑ โครงหน่วยศึกษาอบรม

(๑) โครงสร้างองค์กร

ผกก. ๑ บก.กฝ.บช.ตชด.

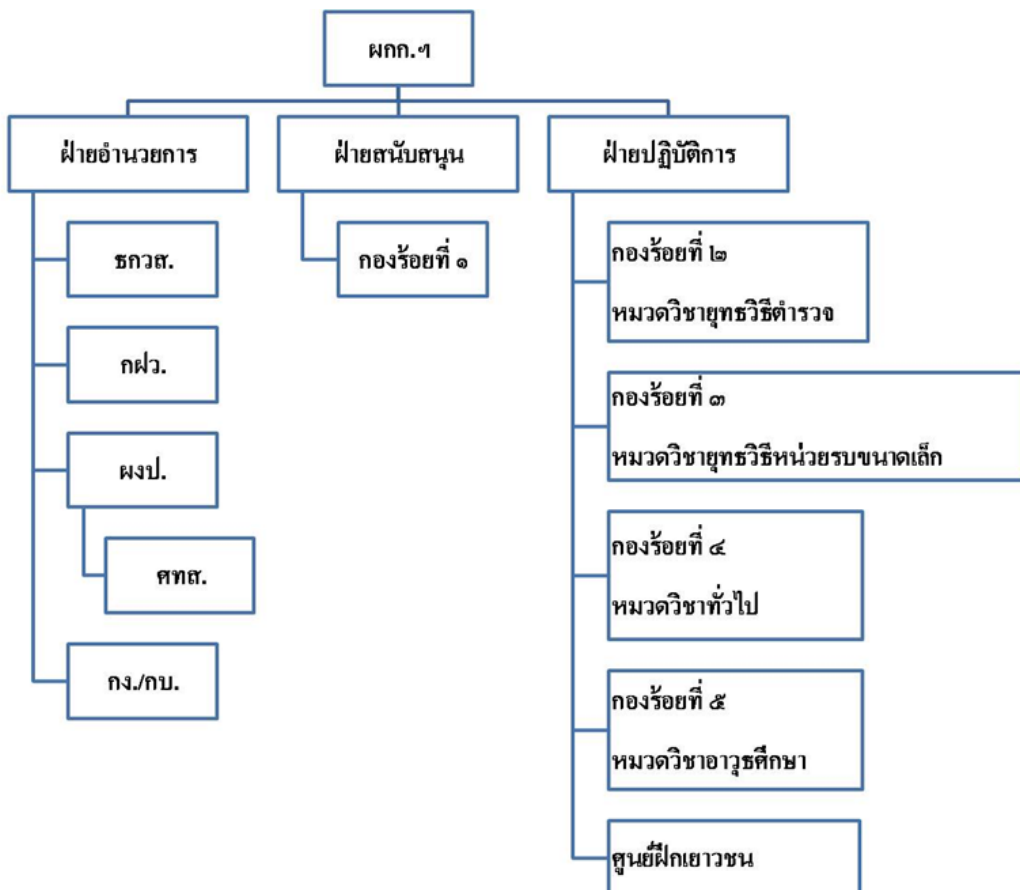
ศทส.



(๒) โครงสร้างการบริหารงาน

๑.๑๒ สภาพทางกายภาพของหน่วยศึกษาอบรม

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน มีพื้นที่จำนวน ๑,๒๔๔



ไร่ ๒๔.๒ ตารางวา ติดทะเลฝั่งอ่าวไทย โดยทิศเหนือติดหมู่บ้านบางไทรย่อยและวัดบางไทรย่อย ทิศใต้ติดกอง

บังคับการสนับสนุนทางอากาศ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (ค่ายนเรศวร) ทิศตะวันออกติดทะเล
อ่าวไทย ทิศตะวันตกติดถนนเพชรเกษม หมู่บ้านห้วยทรายเหนือและหมู่บ้านหนองคาง

๑.๑๒.๑ อาคารและสถานที่สำคัญ

- กองร้อยฝึกอบรม	๔	กองร้อย
- กองร้อยสนับสนุน	๑	กองร้อย
- อาคารที่พักนายตำรวจนักเรียน	๑	หลัง
- บ้านพักวิทยากร	๕	หลัง
- อาคารกองกำกับการ	๑	หลัง
- อาคารห้องประชุม	๒	หลัง
- อาคารพยาบาล	๑	หลัง
- อาคารกองรักษาการณ์	๑	หลัง
- อาคารสุทกรรม	๑	หลัง
- อาคารผลิตงานหัตถกรรม (โรงมีด)	๑	หลัง
- อาคารโรงผลิตน้ำดื่ม	๑	หลัง
- สนามยิงปืนยาวทราบระยะ	๑	แห่ง
- สนามยิงปืนพก	๑	แห่ง
- บ้านพัก ผกก., รอง ผกก.	๓	หลัง
- บ้านพักข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร	๕๓	หลัง
- บ้านพักข้าราชการตำรวจชั้นประทวน	๑๕๔	หลัง

๑.๑๓ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลำดับ	หลักสูตร	วันที่ฝึกอบรม	ระยะเวลา	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
				แผน	สำเร็จ	
๑	นักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่น ๑/๒๕๖๔	๑ เม.ย. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	๑๘ เดือน	๑๐๐	๙๙	ลาออก ๑ นาย
๒	เตรียมความพร้อม ความเป็นครู รุ่นที่ ๑๗	๔ ก.ค. ๖๔ - ๑๑ ก.พ. ๖๕	๗ เดือน	๘๑	๘๑	-
๓	นักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่น ๒/๒๕๖๔	๑ ก.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖	๑๒ เดือน	๑๐๐	๙๙	อยู่ระหว่างการฝึกอบรม ๙๙ นาย (ลาออก ๑ นาย)
๔	เตรียมความพร้อม ความเป็นครู รุ่นที่ ๑๙	๑๘ ก.ค.๖๕ - ๑๗ ก.พ.๖๖	๗ เดือน	๑๐๐	๙๗	อยู่ระหว่างการฝึกอบรม ๙๗ นาย (ไม่สำเร็จการ ฝึกอบรม ๑ นาย, ตั้งครรรภ์ ๒ นาย)

๑.๑๔ ข้อมูลครู อาจารย์ ครูฝึก บุคลากร

บุคลากรภายในหน่วยมีทั้งสิ้น จำนวน ๙๘ คน กล่าวคือ เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ๓๖ คน ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ๖๒ คน ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ๑ คน และพนักงานราชการ ๑ คน

๑.๑๔.๑ นายตำรวจสัญญาบัตรระดับผู้บริหาร (ผกก., รอง ผกก., สว.และ ผบ.ร้อย) จำนวน ๑๑ คน

๑.๑๔.๒ ข้าราชการตำรวจสายฝ่ายอำนวยการและสายสนับสนุน จำนวน ๑๖ คน (ชั้นสัญญาบัตร ๗ คน ชั้นประทวน ๙ คน)

๑.๑๔.๓ ข้าราชการตำรวจสายฝ่ายตำแหน่งป้องกันปราบปราม จำนวน ๗๓ คน (ชั้นสัญญาบัตร ๒๖ คน ชั้นประทวน ๔๗ คน)

๑.๑๔.๔ ข้าราชการตำรวจทำหน้าที่ครูฝึก ๒๙ คน (ชั้นสัญญาบัตร ๑๔ คน ชั้นประทวน ๑๕ คน)

๑.๑๔.๕ ข้าราชการตำรวจสายเทคนิค จำนวน ๙ คน (ชั้นสัญญาบัตร ๓ คน ชั้นประทวน ๖ คน)

๑.๑๔.๖ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ จำนวน ๑ คน (พนักงานพิมพ์ดีด)

๑.๑๔.๗ พนักงานราชการ จำนวน ๑ คน (พนักงานการศึกษา)

๑.๑๕ ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ จำนวน ๖,๓๘๙,๕๓๗.๘๓ บาท โดยแบ่งเป็น

(๑) ค่าตอบแทน	}	จำนวน ๓,๙๘๙,๕๓๗.๘๓ บาท
ค่าใช้สอย		
ค่าวัสดุ		
ค่าสาธารณูปโภค		จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท
(๒) งบลงทุน		จำนวน ๙๑,๘๕๐,๑๓๘ บาท
ค่าครุภัณฑ์		จำนวน - บาท
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		จำนวน ๙๑,๘๕๐,๑๓๘ บาท

๑.๑๖ งบประมาณหลักสูตรการศึกษาอบรมที่ประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	หลักสูตร	งบประมาณ (บาท)
๑	นักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่น ๑/๒๕๖๔	๖,๑๙๒,๒๔๐

๑.๑๗ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ได้เริ่มดำเนินการอย่างเป็นระบบตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ หน่วยได้มีการพัฒนาปรับปรุงระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาโดยต่อเนื่อง

สำหรับในปี ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจและสามารถดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่อาจจะมีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในบางส่วนที่โยกย้ายสับเปลี่ยนหน้าที่และสังกัดหน่วยงานใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ อย่างไรก็ตามทุกฝ่ายที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติและผู้ที่เกี่ยวข้องก็ได้ให้ความรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใหม่ที่เข้ามาทดแทน เพื่อให้ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้เพื่อให้งานการประกันคุณภาพการศึกษابรรลุผลสำเร็จตามความมุ่งหมาย

๑.๑๘ การปรับปรุงตามผลการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่ผ่านมา มีจุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยศึกษาอบรมแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. ตัวบ่งชี้ในการตรวจเอกสาร

๒. ตัวบ่งชี้เชิงประจักษ์

โดย กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของหน่วยดังนี้

๑. ตัวบ่งชี้ในการตรวจเอกสาร

๑.๑ การพัฒนาการฝึกอบรม : หน่วยได้นำข้อเสนอแนะจาก ผกก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มาพิจารณาปรับปรุงสมรรถนะให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บังคับบัญชา และเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยการปรับวิธีการฝึกอบรมให้สอดคล้องภารกิจมากยิ่งขึ้น

๑.๒ การติดตามและประเมินผล : หน่วยมีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จ ตรงตามเป้าหมาย สามารถปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรค อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการประชุมเพื่อติดตามตรวจสอบโดยผู้บังคับบัญชาและหน่วยที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

๒. ตัวบ่งชี้เชิงประจักษ์

๒.๑ มีการปรับปรุงการเก็บรักษาอาวุธตามคำแนะนำของคณะกรรมการ กำหนดและติดหมายเลขกำกับ และหมุนเวียนการใช้งานเครื่องช่วยฝึก

๒.๒ มีการกำหนดให้ทุกกองร้อยดูแลรักษาความสะอาด และพัฒนาพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการฝึกอบรม

๒.๓ มีการจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพ และชำรุดเสียหาย เช่น พุกที่นอน เครื่องช่วยฝึกเก่า เพื่อไม่ให้เป็นเชื้อเพลิงได้

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินตนเองของหน่วยศึกษาอบรม

๑. หลักสูตร (๑) นักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔

ระดับมาตรฐานการศึกษารายด้าน

ด้านคุณภาพผู้เรียน	ค่าคะแนน	๔.๔๘	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
ด้านการจัดการเรียนการสอน	ค่าคะแนน	๔.๗๕	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
ด้านการบริหารจัดการ	ค่าคะแนน	๔.๘๐	ระดับคุณภาพ	ดีมาก

๒. หลักสูตร (๒) -

ระดับมาตรฐานการศึกษารายด้าน

ด้านคุณภาพผู้เรียน	ค่าคะแนน	-	ระดับคุณภาพ	-
ด้านการจัดการเรียนการสอน	ค่าคะแนน	-	ระดับคุณภาพ	-
ด้านการบริหารจัดการ	ค่าคะแนน	-	ระดับคุณภาพ	-

๓. ผลสรุปรวม ๒ หลักสูตร

๓.๑ ระดับตัวบ่งชี้

ระดับตัวบ่งชี้	หลักสูตร (๑)	หลักสูตร (๒)	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๒. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๓. ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๓.๓๓	-	๓.๓๓	พอใช้
๔. การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	๓.๐๐	-	๓.๐๐	พอใช้
๕. การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๖. การมีสมรรถภาพร่างกาย	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๗. การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๘. แผนการจัดการเรียนรู้	๔.๐๐	-	๔.๐๐	ดี
๙. การจัดการเรียนการสอน	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๑๐. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๑๑. ครู อาจารย์ ครูฝึก	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๑๒. การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๑๓. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม	๔.๕๐	-	๔.๕๐	ดีมาก
๑๔. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๑๕. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓.๓๓	-	๓.๓๓	พอใช้
๑๖. การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๑๗. การจัดการชั้นเรียน	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
๑๘. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก

๑๙. การจัดการอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก
------------------------------------	------	---	------	-------

๓.๒ ระดับมาตรฐานการศึกษา

ด้านคุณภาพผู้เรียน	ค่าคะแนน	๔.๔๘	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
ด้านการจัดการเรียนการสอน	ค่าคะแนน	๔.๗๕	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
ด้านการบริหารจัดการ	ค่าคะแนน	๔.๘๐	ระดับคุณภาพ	ดีมาก

๓.๓ ระดับหน่วยศึกษาอบรม

ค่าคะแนน	๔.๖๖	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
----------	------	-------------	-------

หมายเหตุ : คำนวณน้ำหนักคะแนนตามข้อ ๑ - ๓ ดังกล่าวข้างต้น ให้ใส่เฉพาะค่าน้ำหนักคะแนนด้านคุณภาพเท่านั้น โดยไม่ต้องใส่ค่าน้ำหนักคะแนนด้านพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

รายละเอียดการดำเนินการแต่ละตัวบ่งชี้

หลักสูตร นักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑ เรื่อง ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.สุทิน เอกลักษณ์บุษฯ..... ตำแหน่ง.....สว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด. (ผงป.).....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.ท.บรรพต สีนัว..... ตำแหน่ง.....รอง สว.(ป.) กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๗๓๙ ๐๐๔๘	โทรศัพท์ ๐๙ ๔๗๙๖ ๖๖๖๗
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. จำนวนผู้ศึกษาอบรมที่ผ่านเกณฑ์การศึกษาอบรมในหลักสูตรที่ใช้ในการประเมิน โดยมีให้นำผู้ผ่านเกณฑ์ด้วยวิธีการสอบซ่อมมาคิดคำนวณ (๕ คะแนน) ร้อยละ ๑๐๐ (๔ คะแนน) ร้อยละ ๙๕ - ๙๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ - ๙๔ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๘๕ - ๘๙ (๑ คะแนน) ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕	๑.๑ หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การศึกษาอบรมตามที่หลักสูตรกำหนดจำนวน ๙๙ นาย (ไม่มีผู้สอบซ่อม) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	- <u>เอกสารที่ ๑.๙</u> ใบรายงานผลการเรียนรายบุคคล นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - <u>เอกสารที่ ๑.๑๐</u> รายงานบัญชีแสดงผลคะแนน หลักสูตร นสต. ๑/๖๔ กองร้อยที่ ๒ - <u>เอกสารที่ ๑.๑๑</u> รายงานสรุปผลการฝึกอบรมหลักสูตร นสต. ๑/๖๔
๒. จำนวนผู้ศึกษาอบรมที่ไม่ได้เข้าเรียนในทุกกรณีเกินกว่าร้อยละ ๕ ของชั่วโมงเรียนทั้งหมดในแต่ละหลักสูตรที่ใช้ในการประเมิน (๕ คะแนน) ไม่มี (๔ คะแนน) มีจำนวน ๑ คน (๓ คะแนน) มีจำนวน ๒ คน (๒ คะแนน) มีจำนวน ๓ คน (๑ คะแนน) มีจำนวน ๔ คนขึ้นไป	๒.๑ หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ ภาคเรียนที่ ๑ ระยะเวลา ๕ เดือน (๘๔๒ ชั่วโมง) ภาคเรียนที่ ๒ ระยะเวลา ๕ เดือน (๘๖๖ ชั่วโมง) รวม ๒ ภาคเรียนมี ชั่วโมงเรียนจำนวนทั้งสิ้น ๘๔๒+๘๖๖=๑,๗๐๘ ชั่วโมง ร้อยละ ๕ ของชั่วโมงเรียนทั้งหมด คิดเป็น ๘๕ ชั่วโมง ๔๐ นาที จากการกำกับดูแลการเข้าเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่า ไม่มีผู้ไม่ได้เข้าเรียนในทุกกรณีเกินกว่า ๘๕ ชั่วโมง ๔๐ นาที (๕ คะแนน)	- <u>เอกสารที่ ๑.๗</u> แฉลงหลักสูตร นสต. พ.ศ.๒๕๖๐ (๑๘ เดือน) ซึ่งแสดงรายละเอียดจำนวนชั่วโมงเรียนครบทุกวิชา - <u>เอกสารที่ ๑.๘</u> เอกสารรายงานสถานภาพกำลังพล นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔

<p>๓. ตรวจสอบเอกสารทางการเรียน (๕ คะแนน)</p> <p>(๑ คะแนน) มีจำนวนหลักสูตร/โครงการทั้งหมดที่เปิดศึกษาอบรมในรอบปี</p> <p>(๑ คะแนน) มีสถิติการเข้าเรียนของผู้เข้ารับการศึกษอบรมในแต่ละหลักสูตร/โครงการ</p> <p>(๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงผลการเรียนรายบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>(๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงผลการเรียนทุกหลักสูตร/ทุกรุ่น</p> <p>(๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>	<p>๓.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. มีหลักสูตรทั้งหมดที่เปิดการฝึกอบรมมาตามแผน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรเตรียมความพร้อมความเป็นครู ส่วนหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ ไม่ได้เป็นหลักสูตรในแผนการฝึกอบรม</p> <p>๓.๒ ทุกหลักสูตรที่ดำเนินการ มีการจัดทำเอกสารสถิติการเข้าเรียนของผู้รับการฝึกอบรม เอกสารแสดงผลการเรียนรายบุคคล เอกสารแสดงผลการเรียน และเอกสารแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนครบถ้วนถูกต้อง</p> <p>๓.๓ รายงานผลการฝึกอบรม และการจัดทำเอกสารทางการเรียน เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ (๕ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๑.๑ แผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>- เอกสารที่ ๑.๒ ว.แจ้งเตรียมความพร้อมรองรับการฝึกอบรมหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔</p> <p>- เอกสารที่ ๑.๓ ว. บก.กฝ.๖ แจ้งเตรียมความพร้อมรับตัว นสต. รุ่นที่๑/๖๔</p> <p>- เอกสารที่ ๑.๔ น. บช.ตชต. แจ้งการรับรายงานตัว นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔</p> <p>- เอกสารที่ ๑.๕ ค. การฝึกอบรมหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔</p> <p>- เอกสารที่ ๑.๖ ค. ตั้ง กอ.ฝึกอบรมหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔</p>
---	--	---

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	ดีมาก (๕x๑๐)/๑๐ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้ศึกษาอบรมในภาพรวมผ่านเกณฑ์โดยไม่มีผู้สอบซ่อม ร้อยละ ๑๐๐

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๒ เรื่อง ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.สุทิน เอกลักษณ์บุษ ตำแหน่ง.....สว.กก.๑.บก.ภ.ฝ.บช.ตชด.(ผงป.)	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ด.ต.วิวัฒน์ ปทุมวงษ์..... ตำแหน่ง.....ผบ.หมู่.กก.๑.บก.ภ.ฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๗๓๙ ๐๐๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๖๔๐๙ ๗๗๗๕
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. จำนวนผู้ศึกษาอบรมมีทักษะในการค้นหาข้อมูลและการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่ายได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐ - ๕๙	๑.๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๙๙ คน ในการเรียนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานของตำรวจ มีผลการทดสอบและประเมินผลความสามารถในการค้นหาข้อมูลและการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่ายได้อย่างเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน ๙๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ ผลการทดสอบและประเมินผลทักษะการค้นหาข้อมูลและการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่าย - เอกสารที่ ๑.๒ สรุปจำนวนผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ
๒. จำนวนผู้ศึกษาอบรมมีการนำเข้าข้อมูล ประมวลผล เก็บรักษาข้อมูล และแสดงผลข้อมูลได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐ - ๕๙	๒.๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๙๙ คน ในการเรียนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานของตำรวจ มีผลการทดสอบทักษะในการนำเข้าข้อมูล ประมวลผล เก็บรักษาข้อมูลและแสดงผลข้อมูลได้อย่างเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน ๙๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๒.๑ ผลการทดสอบและประเมินผลความสามารถในการนำเข้าข้อมูล ประมวลผล เก็บรักษาข้อมูลและแสดงผลข้อมูล - เอกสารที่ ๒.๒ สรุปจำนวนผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ
๓. จำนวนผู้ศึกษาอบรมมีความสามารถใช้โปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่งในการพิมพ์เอกสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๘๐ - ๘๙	๓.๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๙๙ คน ในการเรียนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานของตำรวจ มีผลการทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่งในการ	- เอกสารที่ ๓.๑ ผลการทดสอบและประเมินผลความสามารถในการใช้โปรแกรมในการพิมพ์เอกสาร - เอกสารที่ ๓.๒ สรุปจำนวนผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ

<p>(๓ คะแนน) ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐ - ๕๙</p>	<p>พิมพ์เอกสาร มีผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบจำนวน ๙๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)</p>	
<p>๔. จำนวนผู้ศึกษาอบรมมีความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐาน ได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐ - ๕๙</p>	<p>๔.๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๙๙ คน ในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในหน้าที่ตำรวจ มีผลการทดสอบความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐาน ได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ จำนวน ๙๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๔.๑ ผลการทดสอบและประเมินผลความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐาน - เอกสารที่ ๔.๒ สรุปจำนวนผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ</p>
<p>๕. ตรวจสอบเอกสาร แสดงความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (๕ คะแนน) (๑ คะแนน) ผลการทดสอบทักษะในการค้นหาข้อมูลและการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่าย (๑ คะแนน) ผลการทดสอบการนำเข้าข้อมูล ประมวลผล เก็บรักษาข้อมูลและแสดงผลข้อมูล (๒ คะแนน) ผลการทดสอบความสามารถใช้โปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่งในการพิมพ์เอกสาร (๑ คะแนน) ผลการทดสอบการใช้ภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐาน</p>	<p>๕.๑ ในการทดสอบความสามารถของผู้ศึกษาอบรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการจัดทำเอกสารผลการทดสอบความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารครบถ้วนถูกต้อง (๕ คะแนน)</p>	<p>- นำมาจากเอกสารที่ ๑.๑ ผลการทดสอบทักษะในการค้นหาข้อมูลและการติดต่อผ่านเครือข่าย - นำมาจากเอกสารที่ ๒.๑ ผลการทดสอบการนำเข้าข้อมูล ประมวลผลเก็บรักษาข้อมูลและแสดงผลข้อมูล - นำมาจากเอกสารที่ ๓.๑ ผลการทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่งในการพิมพ์เอกสาร - นำมาจากเอกสารที่ ๔.๑ ผลการทดสอบการใช้ภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐาน</p>

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๒๐ คะแนน	๒๐ คะแนน	ดีมาก (๕x๒๐)/๒๐ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภาษาอังกฤษ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๑๐๐

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

ควรมีแบบทดสอบกลางจาก บช.ศ. ในประเด็นพิจารณา^๕ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการให้สอดคล้องตามเกณฑ์มากยิ่งขึ้น

ลำดับตัวบ่งชี้ ๓ เรื่อง ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.สุทิน เอกลักษณ์บุษ ตำแหน่ง.....สว.กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. (ผงป.)	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ด.ต.สุรศักดิ์ สีคำ ตำแหน่ง.....ผบ.หมู่ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๗๓๙ ๐๐๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๓๓๑๗ ๒๙๓๓
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. ความรู้และทักษะ (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการศึกษ้อบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการศึกษ้อบรมน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๓ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการศึกษ้อบรมน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ (๒ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการศึกษ้อบรมน้อยกว่าร้อยละ ๒๐ (๑ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการศึกษ้อบรมน้อยกว่าร้อยละ ๑๐	๑.๑ หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจรุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ มีผู้สำเร็จการฝึกอบรมจำนวน ๙๙ นาย ๑.๒ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้ใช้แบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตร. พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้สำเร็จการฝึกอบรมแสดงความความคิดเห็น แล้วส่งแบบสำรวจความคิดเห็นพร้อมเอกสารหลักฐานกลับมา ๑.๓ ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลภายหลังสำเร็จการศึกษ้อบรม ๓-๖ เดือน	- เอกสารที่ ๑.๑ น.นำส่งแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ - เอกสารที่ ๑.๒ น.ส่งแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา กลับมายัง กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. - เอกสารที่คาดการณ์ว่าจะได้รับ - เอกสารที่ ๑.๓ เอกสารแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาจำนวน ๕๐ ชุด
๒. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษ้อบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษ้อบรมนำเสนอในการประชุม	๒.๑ แบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่ส่งกลับมาจำนวน ๕๕ ชุด จากการตรวจสอบพบว่ามีเอกสารการยืนยันความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา จำนวน ๒๙ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๒๙ (๓ คะแนน)	- เอกสารที่คาดการณ์ว่าจะได้รับ - เอกสารที่ ๑.๔ บันทึกการประชุมที่เกี่ยวข้อง ภาพถ่าย หนังสือ ชมเชย ใบประกาศ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ รวมจำนวน ๒๙ ชุด

<p>ประจำเดือนที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>(๓ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษาอบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๓๐</p> <p>(๒ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษาอบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๒๐</p> <p>(๑ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษาอบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๑๐</p>		
<p>๓. ความสามารถในการคิดสร้างสรรค์นวัตกรรม (๕ คะแนน)</p> <p>(๒ คะแนน) ปรากฏหลักฐานในรายงานการประชุม โครงการ เกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมใหม่ ๆ</p> <p>(๓ คะแนน) ปรากฏหลักฐานการนำความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๓.๑ แบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษาอบรมที่ส่งกลับมาจำนวน ๕๕ ชุด จากการตรวจสอบปรากฏหลักฐานในรายงานการประชุมเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมใหม่ๆ จำนวน ๒๙ ชุด แต่ไม่ปรากฏหลักฐานการนำความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน (๒ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่คาดการณ์ว่าจะได้รับ</p> <p>- เอกสารที่ ๑.๕ รายงานการประชุมเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมใหม่ๆ</p>
<p>๔. (๕ คะแนน) มีเอกสารแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๓.๑ ในภาพรวมและรายด้าน</p>	<p>๔.๑ ได้มีการรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการฝึกอบรมจากแบบสำรวจความคิดเห็นฯ นำมาวิเคราะห์ผลการประเมินความคิดเห็นรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ (๕ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๑.๖ รายละเอียดข้อมูลและการวิเคราะห์ผลการประเมินความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในเรื่องความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สำเร็จการศึกษอบรมในภาพรวมและรายด้าน ๓ ด้าน</p>

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๑๕ คะแนน	๑๐ คะแนน	พอใช้ (๕x๑๐)/๑๕ ๓.๓๓ คะแนน	ไม่บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- มีเครือข่ายการติดต่อระหว่างครูผู้สอนของหน่วยกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- ในทางปฏิบัติการรวบรวมเอกสารหลักฐานจากผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ฐานค่อนข้างยาก

ลำดับตัวบ่งชี้ ๔ เรื่อง การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.สุทิน...เอกลักษณะบุรุษ..... ตำแหน่ง.....สว.กก.๑.บก.ภ.ฝ.บช.ตชด.(ผงป.).....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ส.ต.อ.อนุศาสน์...ช่วยชูหนู..... ตำแหน่ง.....ผบ.หมู่.กก.๑.บก.ภ.ฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๗๓๙ ๐๐๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๒๒๗๔ ๔๖๓๓
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอบรม มีการศึกษาเรียนรู้หรือฝึกอบรม เพิ่มเติมภายใน ๑ ปี หลังจากศึกษา อบรมเสร็จสิ้น (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๔๐ - ๔๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๓๐ - ๓๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๒๐ - ๒๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐ - ๑๙	๑.๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มี ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจำนวน ๙๙ นาย ๑.๒ กก.๑ บก.ภ.ฝ.บช.ตชด. ได้ใช้แบบ สำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ตร. พ.ศ.๒๕๖๔ ส่งให้ ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้สำเร็จการ ฝึกอบรมแสดงความคิดเห็น แล้วส่งแบบ สำรวจความคิดเห็นพร้อมเอกสาร หลักฐานกลับมา ๑.๓ ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลภายหลัง สำเร็จการศึกษาอบรม ๓-๖ เดือน ปรากฏเอกสารยืนยันการศึกษา เรียนรู้ หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมภายใน ๑ ปี หลังจากการฝึกอบรมเสร็จสิ้น จำนวน ๓๓ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ (๓ คะแนน)	- เอกสารที่คาดการณ์ว่า จะได้รับ - <u>เอกสารที่ ๑.๑</u> แบบสอบถามความคิดเห็น ผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จ การฝึกอบรมที่มีการศึกษา เรียนรู้ หรือฝึ กอบรม เพิ่มเติมภายใน ๑ ปี หลังจากฝึกอบรมเสร็จสิ้น จำนวน ๓๓ ชุด - <u>เอกสารที่ ๑.๒</u> บัญชีรายชื่อผู้สำเร็จการ ฝึกอบรม ๓๓ นายที่มี การศึกษาเรียนรู้หรือ ฝึกอบรมเพิ่มเติมภายใน ๑ ปี หลังจากศึกษาอบรม เสร็จสิ้น
๒. ตรวจสอบเอกสารการศึกษา เรียนรู้หรือฝึกอบรม (๕ คะแนน) (๒ คะแนน) ปรากฏหลักฐาน การศึกษาเรียนรู้หรือฝึ กอบรม เพิ่มเติม (๓ คะแนน) มีหลักฐานการศึกษา เรียนรู้หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมครบถ้วน ตามจำนวนร้อยละที่กำหนด	๒.๑ ปรากฏหลักฐานการศึกษาเรียนรู้ หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมครบถ้วน (๓ คะแนน)	- เอกสารที่คาดการณ์ว่า จะได้รับ - <u>เอกสารที่ ๒.๑</u> หลักฐานการศึกษาเรียนรู้ หรือฝึ กอบรมเพิ่มเติม ภายใน ๑ ปี หลังจาก ศึกษาอบรมเสร็จสิ้น ใบ ประกาศนียบัตร ผลการ เรียน และเอกสารอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๓ คะแนน	พอใช้ (๕×๓)/๕ ๓ คะแนน	ไม่บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๕ เรื่อง การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.เสน่ห์ ผ่องสามสวน..... ตำแหน่ง.....ผบ.ร้อย.กก.๑.บก.ภ.บช.ตชด.....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ร.ต.ต.อุตร.สกุลพงษ์..... ตำแหน่ง.....รอง.สว.(ป.) กก.๑.บก.ภ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๕๗๐ ๓๖๐๑	โทรศัพท์ ๐๘ ๙๒๒๖ ๖๘๔๒
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. (๒ คะแนน) มีหัวข้อประชุม / ชี้แจง / กำชับเกี่ยวกับการมีคุณธรรมจริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	๑.๑ กก.๑ บก.ภ.บช.ตชด. ได้มีการชี้แจงและกำชับเกี่ยวกับการมีคุณธรรมจริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพโดย ผบ.ร้อยฯ กองร้อยปกครอง (๒ คะแนน)	- เอกสารที่ ๕.๑.๑ น.รายงานการชี้แจงและกำชับเกี่ยวกับการมีคุณธรรมจริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพโดย ผบ.ร้อยฯ กองร้อยปกครอง พร้อมภาพถ่ายประกอบ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๒. (๒ คะแนน) มีการบันทึกการเข้าศึกษาอบรมในแต่ละหลักสูตร	๒.๑ กก.๑ บก.ภ.บช.ตชด. มีการจัดทำเอกสารสถิติการเข้าเรียนของผู้รับการฝึกอบรมหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ ตลอดทั้งหลักสูตร (๒ คะแนน)	- เอกสารที่ ๕.๒.๑ บัญชีตรวจจำนวนของวิทยากรแต่ละรายวิชา และเอกสารการตรวจจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔
๓. (๑ คะแนน) มีรายงานผู้ขาดการศึกษาอบรม และกำหนดมาตรการในการดำเนินการกับผู้ขาดการศึกษาอบรม	๓.๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ ภาคเรียนที่ ๑ ระยะเวลา ๕ เดือน (๘๔๒ ชั่วโมง) ภาคเรียนที่ ๒ ระยะเวลา ๕ เดือน (๘๖๖ ชั่วโมง) รวม ๒ ภาคเรียน มีชั่วโมงเรียนจำนวนทั้งสิ้น ๘๔๒+๘๖๖=๑,๗๐๘ ชั่วโมง ร้อยละ ๕ ของชั่วโมงเรียนทั้งหมด คิดเป็น ๘๕ ชั่วโมง ๔๐ นาที จากการกำกับดูแลการเข้าเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากการตรวจสอบเอกสารในประเด็นพิจารณาที่ ๕.๒ ปรากฏว่าไม่พบผู้ขาดการฝึกอบรมเกินที่กำหนด (๑ คะแนน)	- นำมาจากเอกสารที่ ๕.๒.๑ บัญชีตรวจจำนวนของวิทยากรแต่ละรายวิชา และเอกสารการตรวจจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔
๔. ความประพฤติกและการดำเนินการทางวินัยของผู้ศึกษาอบรม (๕ คะแนน) ไม่มีผู้ศึกษาอบรมถูกตัดคะแนนความประพฤติ	๔.๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๙๙ นาย จากการรวบรวมผลการประเมินตลอดหลักสูตร ปรากฏว่า	- เอกสารที่ ๕.๔.๑ น.รับรองไม่มีผู้ศึกษาอบรมหลักสูตร นสต. ๑/๖๔ ถูกตัดคะแนนความประพฤติ

<p>(๔ คะแนน) มีผู้ศึกษา อบรมถูกตัดคะแนนความ ประพฤติ น้อยกว่าร้อยละ ๕</p> <p>(๓ คะแนน) มีผู้ศึกษา อบรมถูกตัดคะแนนความ ประพฤติ น้อยกว่าร้อยละ ๑๐</p> <p>(๒ คะแนน) มีผู้ศึกษา อบรมถูกตัดคะแนนความ ประพฤติ น้อยกว่าร้อยละ ๑๕</p> <p>(๑ คะแนน) มีผู้ศึกษา อบรมถูกตัดคะแนนความ ประพฤติ ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป</p>	<p>ไม่มีผู้ศึกษาอบรมถูกตัดคะแนน ความประพฤติ (๕ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๕.๔.๒ รายงานบัญชีแสดงผลคะแนน หลักสูตร นสต. ๑/๖๔ กองร้อยที่ ๒ และรายงาน สรุปผลการฝึกอบรมหลักสูตร นสต. ๑/๖๔</p>
<p>๕. (๕ คะแนน) มีเอกสารหรือ หลักฐานของผู้บังคับบัญชาต้น สังกัดตามจำนวนตัวบ่งชี้ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๑ รับรอง ว่า ไม่มีผู้ศึกษาอบรมรายใด ถูกตรวจสอบข้อเท็จจริง เรื่อง ร้องเรียนหรือ ถูกดำเนินการ ทางวินัยภายใน ๑ ปี หลังจาก ศึกษาอบรมเสร็จสิ้น</p>	<p>๕.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. ใช้ แบบสำรวจความคิดเห็นของ ผู้บังคับบัญชาตามคู่มืองานประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ตร. พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการเก็บข้อมูล ภายหลังการสำเร็จการฝึกอบรม ๓ - ๖ เดือน (๕ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่คาดการณ์ว่าจะได้รับ - เอกสารที่ ๕.๕.๑ แบบสำรวจความคิดเห็นของ ผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษา อบรมที่ส่งกลับมาจำนวน ๕๕ ชุด *ขณะนี้ยังไม่ปรากฏเอกสาร เนื่องจากอยู่ในระหว่างดำเนินการ ติดตามสอบถามความคิดเห็น ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้เข้ารับ การฝึก หลักสูตร นสต. ๑/๖๔</p>

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	ดีมาก (๕x๑๐)/๑๐ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๖ เรื่อง การมีสมรรถภาพร่างกาย

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.เสนต์ ฝั่งสามสวน..... ตำแหน่ง.....ผบ.ร้อย.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ด.ต.รังสรรค์.แย้มกล้า..... ตำแหน่ง.....ผบ.หมู่.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๕๗๐ ๓๖๐๑	โทรศัพท์ ๐๘ ๓๙๑๖ ๖๙๖๔
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. จำนวนผู้ศึกษาอบรมผ่านเกณฑ์ การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) ร้อยละ ๑๐๐ (๔ คะแนน) ร้อยละ ๙๕ - ๙๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ - ๙๔ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๘๕ - ๘๙ (๑ คะแนน) ต่ำกว่าร้อยละ ๘๔	๑.๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๙๙ คน ได้จัดให้มีการทดสอบสมรรถภาพร่างกายตลอดหลักสูตรรวม จำนวน ๖ ครั้ง ประกอบด้วย ๕ สถานี คือ ลูก-นั่ง ๓๐ วินาที, วิ่งเก็บของ, วิ่ง ๕๐ เมตร, วัดความอ่อนตัว, ดึงข้อ, วิ่ง ๑,๐๐๐ เมตรและยืนกระโดดไกลปรากฏว่ามีผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบครั้งที่ ๑ - ๖ จำนวน ๙๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๖.๑ บัญชีรายชื่อและสถิติการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งที่ ๑ - ๖ พร้อมภาพถ่ายขณะทดสอบสมรรถภาพร่างกาย
๒. จำนวนผู้ศึกษาอบรมที่ไม่เข้าทดสอบสมรรถภาพร่างกายในทุกกรณีรวมกันเกินกว่า ๒ ครั้ง (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) ไม่มี (๔ คะแนน) มีจำนวน ๑ คน (๓ คะแนน) มีจำนวน ๒ คน (๒ คะแนน) มีจำนวน ๓ คน (๑ คะแนน) มีจำนวน ๔ คนขึ้นไป	การทดสอบสมรรถภาพร่างกายผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ มีจำนวน ๖ ครั้ง ปรากฏว่าไม่มีผู้ที่ไม่ได้เข้ารับการทดสอบร่างกาย (๕ คะแนน)	- นำมาจากเอกสารที่ ๖.๑ บัญชีรายชื่อและสถิติการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งที่ ๑ - ๖ พร้อมภาพถ่ายขณะทดสอบสมรรถภาพร่างกาย
๓. ตรวจสอบเอกสารทางการเรียน (๕ คะแนน) (๒ คะแนน) มีสถิติการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร/โครงการ (๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงผลการทดสอบรายบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๓.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๖ เรื่อง การมีสมรรถภาพร่างกาย เพื่อเก็บรวบรวมผลการดำเนินการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ และจัดทำเอกสารหลักฐานได้แก่ บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบ	- นำมาจากเอกสารที่ ๖.๑ บัญชีรายชื่อและสถิติการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งที่ ๑ - ๖ พร้อมภาพถ่ายขณะทดสอบสมรรถภาพร่างกาย

<p>(๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงผลการทดสอบทุกหลักสูตร/ทุกรุ่น (๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ การทดสอบ</p>	<p>เอกสารแสดงผลการทดสอบรายบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เอกสารแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์การทดสอบทดสอบสมรรถภาพร่างกาย โดยมีคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยเป็นผู้ควบคุมกำกับดูแลการดำเนินการ</p>	<p>- เอกสารที่ ๖.๓.๑ เอกสารแสดงผลการทดสอบรายบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกอบรมรายบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔</p>
---	---	---

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	ดีมาก (๕x๑๐)/๑๐ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- หน่วยมีการจัดทดสอบสมรรถภาพร่างกายอย่างต่อเนื่อง

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๗ เรื่อง การมีจิตสาธารณะและประโยชน์ส่วนรวม

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เดชา พิมพาคำ..... ตำแหน่ง.....ผ.บ.มว.๖.ร.รท.สว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ด.ต.ประมว.ล.ตรีศัพท์..... ตำแหน่ง.....ผ.บ.หมู่.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐๘ ๗๓๙๑ ๓๖๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๖๓๖๖ ๓๘๘๕
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มี ๒ โครงการ/กิจกรรมขึ้นไป (๔ คะแนน) มี ๑ โครงการ/กิจกรรม	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้จัดโครงการสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. เพื่อให้การสนับสนุนส่วนราชการต่างๆ ส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ เข้าร่วมโครงการจิตอาสาจำนวน ๓ โครงการ ดังนี้ ๑.๑.๑ โครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตของข้าราชการตำรวจและผู้เข้ารับการฝึกอบรม กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ๑.๑.๒ โครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ๑.๑.๓ โครงการจิตอาสา “ตระเวน ปลูกป่า ชายแดน เฉลิมพระเกียรติ” (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ ของ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. - เอกสารที่ ๑.๒ โครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตของข้าราชการตำรวจและผู้เข้ารับการฝึกอบรม กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. - เอกสารที่ ๑.๓ โครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. - เอกสารที่ ๑.๔ โครงการจิตอาสา “ตระเวน ปลูกป่า ชายแดน เฉลิมพระเกียรติ”
๒. มีหลักฐานประกอบการดำเนินการ เช่น ตารางกิจกรรม ภาพถ่าย วันเดือน ปี และสถานที่ทำกิจกรรม (๔ คะแนน) (๔ คะแนน) มี ๒โครงการ/กิจกรรมขึ้นไป (๓ คะแนน) มี ๑ โครงการ/กิจกรรม	๒.๑ โครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ มีการดำเนินการเมื่อวันที่ ๒ ธ.ค. ๖๔ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมรวมใจค่ายพระรามหก กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี ๒.๒ โครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๕ พ.ค.๖๕ เวลา ๑๐.๓๐-๑๓.๐๐ น. ณ คลองบางกร้าน้อย อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	- เอกสารที่ ๒.๑ หนังสือขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่รับบริจาคโลหิตจากสถานีกาชาดเฉลิมพระเกียรติ หัวหินฯ - เอกสารที่ ๒.๒ วิทยุเชิญชวน ชรก.ตร. ในหน่วยเข้าร่วมโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ - เอกสารที่ ๒.๓ มอบหมายหน้าที่ ร่วมกิจกรรมโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ - เอกสารที่ ๒.๔

	<p>๒.๓ โครงการจิตอาสา “ตระเวน ปลุกป่า ชายแดน เฉลิมพระเกียรติ” มีการดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๕ ก.ค.๖๕ เวลา ๐๙.๐-๑๒.๐๐ น. ณ บก.สอ.บช.ตชด. อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี (๔ คะแนน)</p>	<p>วิทยุรายงานการปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาไปยัง บก.กฝ.บช.ตชด. ประจำเดือน ธ.ค.๖๔ ซึ่งปรากฏการรายงานโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๕ ภาพถ่ายประกอบโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตของข้าราชการตำรวจและผู้เข้ารับการฝึกอบรม กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๖ มอบหมายหน้าที่ ร่วมกิจกรรมโครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อนฯ</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๗ วิทยุรายงานการปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาไปยัง บก.กฝ.บช.ตชด. ประจำเดือน พ.ค.๖๕ ซึ่งปรากฏการรายงานโครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อนฯ</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๘ ภาพถ่ายประกอบโครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๙ บันทึกเสนองานแผนปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนงานจิตอาสาของ ตร. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งปรากฏการมอบหมายหน้าที่ ร่วมกิจกรรมโครงการจิตอาสาตระเวนปลูกป่า ชายแดน เฉลิมพระเกียรติ</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๑๐ วิทยุรายงานการปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาไปยัง บก.กฝ.บช.ตชด. ประจำเดือน ก.ค.๖๕ ซึ่งปรากฏการรายงานโครงการจิตอาสาตระเวนปลูกป่า ชายแดน เฉลิมพระเกียรติ</p>
--	--	--

		- เอกสารที่ ๒.๑๑ ภาพถ่ายประกอบโครงการจิตอาสา จิตอาสาตระเวน ปลุกป่า ชายแดน เฉลิมพระเกียรติ
๓. (๑ คะแนน) ปรากฏหลักฐาน การแต่งกายจิตอาสาที่ สู่ภาพ เรียบร้อยในการเข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรม	๓.๑ การดำเนินการแต่ละโครงการผู้ เข้าร่วมการฝึกหลักสูตร นสต.รุ่นที่ ๑/๖๔ มีการแต่งกายด้วยเสื้อสีเหลือง และกางเกงสุภาพ (๑ คะแนน)	- นำมาจากเอกสารที่ ๒.๕ ภาพถ่ายประกอบโครงการจิตอาสา บริจาคโลหิตของข้าราชการตำรวจและ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม กก.๑ บก.กฝ.บช. ตชด. - นำมาจากเอกสารที่ ๒.๘ ภาพถ่ายประกอบโครงการจิตอาสา ปลุกป่าลดภาวะโลกร้อน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. - นำมาจากเอกสารที่ ๒.๑๑ ภาพถ่ายประกอบโครงการจิตอาสา จิตอาสาตระเวน ปลุกป่า ชายแดน เฉลิมพระเกียรติ

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๕ คะแนน	ดีมาก (๕×๕)/๕ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาแก่หน่วยงานอื่น และมีการจัดกำลังผู้เข้าร่วมการฝึกเข้าร่วมกิจกรรม
อย่างสม่ำเสมอ

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๘ เรื่อง แผนการจัดการเรียนรู้

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เดชา พิมพาคำ..... ตำแหน่ง.....ผบน.มว.๖.ร.รท.สว.กก.๑.บก.ภ.ฝ.บช.ตชด.	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ต.ต.ว.สันต์ อ่วมเมือง..... ตำแหน่ง.....ผบน.หมู่.กก.๑.บก.ภ.ฝ.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐๘ ๗๓๙๑ ๓๖๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๙๘๖๘ ๐๒๒๙
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. ครู อาจารย์ ครูฝึก มีจำนวนวิชาที่มีแผนการจัดการเรียนรู้หรือแผนการสอน โดยแต่ละแผนอย่างน้อย ประกอบด้วย ชื่อวิชา/หัวข้อ จุดประสงค์การเรียนรู้ เนื้อหา สื่อและอุปกรณ์ การวัดและประเมินผล บันทึกหลังการสอนตามตัวอย่างผนวก ข (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มีทุกรายวิชาร้อยละ ๑๐๐ โดยมีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ (๔ คะแนน) มีทุกรายวิชาร้อยละ ๑๐๐ แต่รายละเอียดไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ (๓ คะแนน) มีร้อยละ ๘๐ - ๙๙ (๒ คะแนน) มีร้อยละ ๕๐ - ๗๙ (๑ คะแนน) มีร้อยละ ๐ - ๔๙	๑.หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ มีจำนวนวิชาทั้งสิ้น ๓๒ วิชา โดยครู อาจารย์ ครูฝึก ที่ทำหน้าที่สอนในแต่ละวิชาได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๒๙ วิชา คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๒ (๓ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ แผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาของหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔
๒. จำนวนวิชาที่มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก ตามตัวอย่างผนวก ค (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๓ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ (๒ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจน้อยกว่าร้อยละ ๒๐ (๑ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจน้อยกว่าร้อยละ ๑๐	๒.๑ กก.๑ บก.ภ.ฝ.บช.ตชด. มีการประเมินความพึงพอใจครู อาจารย์ ครูฝึก ของผู้เข้ารับการฝึกหลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ ๙๙ นาย ใน การเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ มีจำนวนวิชาทั้งสิ้น ๓๒ วิชา มีการประเมินความพึงพอใจจำนวน ๒๐ วิชา คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕๐ (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๒.๑ แบบประเมินความพึงพอใจต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึกจำนวน ๒๐ วิชา

๓. (๕ คะแนน) มีเอกสารแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมตามข้อ ๘.๒ ในภาพรวมและรายด้าน	มีการจัดทำเอกสารแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมและรายด้าน (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๓.๑ เอกสารการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการศึกษา เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณา
--	---	--

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	ดีมาก (๕×๘)/๑๐ ๔ คะแนน	ไม่บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๙ เรื่อง การจัดการเรียนการสอน

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เดชา พิมพาคำ..... ตำแหน่ง.....ผ.บ.มว.๖.ร.รท.สว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล...ส.ต.อ.วิทวัส จันทะโสม..... ตำแหน่ง.....ผ.บ.หมู่ กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๗๓๙๑ ๓๖๔๘	โทรศัพท์ ๐๖ ๕๘๕๖ ๖๒๒๒
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. (๒ คะแนน) ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครู อาจารย์ ครูฝึก ทุกคนจัดการเรียนการสอนตาม แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตร รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อเตรียมการจัดการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพ ๑.๒ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ออกตาราง เรียนภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ ตามแถลง หลักสูตร นสต. ปี พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้ ผู้สอนสามารถจัดทำแผนการสอนและ บันทึกหลังการสอน ได้สอดคล้องและ ครบถ้วนตามรูปแบบที่กำหนด ๑.๓ มีการรวบรวมแผนการสอนและ บันทึกหลังการสอนในแต่ละรายวิชา เพื่อรวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะใน การจัดการเรียนการสอนนำเรียน ผู้บังคับบัญชาต่อไป (๒ คะแนน)	- เอกสารที่ ๙.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - เอกสารที่ ๙.๒ แถลงหลักสูตร นสต. พ.ศ.๒๕๖๐ - เอกสารที่ ๙.๓ หนังสือขออนุมัติใช้ตารางเรียน ภาคเรียนที่ ๑ พร้อมตารางเรียน ภาคเรียนที่ ๑ - เอกสารที่ ๙.๔ หนังสือขออนุมัติใช้ตารางเรียน ภาคเรียนที่ ๒ พร้อมตารางเรียน ภาคเรียนที่ ๒ - เอกสารที่ ๙.๕ - ๙.๗ แผนการสอนและบันทึกหลังการ สอนรายวิชาในหลักสูตร นสต. ๑/๖๔
๒. (๒ คะแนน) ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครู อาจารย์ ครูฝึก ปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชา เดิมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และสมรรถนะแต่ละ ระดับ ตำแหน่ง	๒.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ส่ง ขรก.ตร. ในสังกัดซึ่งทำหน้าที่ครูฝึก เข้าร่วม โครงการกิจกรรมที่เป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ เป็นประโยชน์ต่อปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน (๒ คะแนน)	- เอกสารที่ ๙.๒๘ เอกสารเกี่ยวกับการส่งครูฝึก เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการ ปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจ แก่ไขสถานการณ์สำหรับครู ประจำปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - เอกสารที่ ๙.๒๙ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ ทบทวนแบบฝึกตำรวจตามคู่มือ การฝึกพระราชทานให้กับครูฝึก

		และภาพถ่ายการทำกิจกรรมการฝึก - เอกสารที่ ๙.๓๐ เอกสารเกี่ยวกับข้อมูลและแนวทางการยิงปืน ตร. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และภาพถ่ายการทำกิจกรรมการฝึก
๓. (๑ คะแนน) ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้ศึกษาอบรมได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ความสามารถจากการศึกษาอบรม	๓.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการดำเนินการมอบรางวัลที่สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนนายสิบตำรวจรุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ มีการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการ และสมรรถภาพร่างกาย โดยมีการมอบรางวัลให้แก่ผู้มีผลการเรียนสูงสุด และผู้มีผลคะแนนทดสอบสมรรถภาพร่างกายดีเด่น (๑ คะแนน)	- เอกสารที่ ๙.๓๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับผลคะแนนของ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ พร้อมบันทึกเสนอขอรางวัลต่อผู้บังคับบัญชา โดยรางวัลประกอบด้วยโล่รางวัลและใบประกาศนียบัตร
๔. มีหลักฐานประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น ตารางกิจกรรม ภาพถ่าย วันเดือนปี และสถานที่ทำกิจกรรม (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มี ๒ กิจกรรมขึ้นไป (๔ คะแนน) มี ๑ กิจกรรม	๔.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการเชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะด้านต่างๆ จากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีประสบการณ์โดยตรง ซึ่งสร้างแรงจูงใจให้ นสต. รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ เกิดความสนใจในการเรียนการสอนมากขึ้น จำนวน ๘ หน่วยงานดังนี้ ๔.๑.๑. กก.๒ บก.สอ.บช.ตชด. ๔.๑.๒. คณะนิติศาสตร์ รร.นรต. ๔.๑.๓. คณะตำรวจศาสตร์ รร.นรต. ๔.๑.๔. วัดห้วยทรายใต้ อ.ชะอำ ๔.๑.๕. กก.๔ บก.สอ.บช.ตชด. ๔.๑.๖. ขนส่ง จว.เพชรบุรี สาขาชะอำ ๔.๑.๗. บก.สอ.บช.ตชด. ๔.๑.๘. พิสูจน์หลักฐานจังหวัดเพชรบุรี (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๙.๓๒ - ๙.๓๘ หนังสือเชิญวิทยากรจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาบรรยายวิชาในหลักสูตร นสต. ๑/๖๔

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๕ คะแนน	ดีมาก (๕×๕)/๕ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๐ เรื่อง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เดชา พิมพาคำ..... ตำแหน่ง.....ผ.น.มว.๗.ร.รท.สว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เดชา พิมพาคำ..... ตำแหน่ง.....ผ.น.มว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐๘ ๗๓๙๑ ๓๖๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๗๓๙๑ ๓๖๔๘
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. (๑ คะแนน) มีการแนะแนวที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกข้อสอบและแต่งตั้งอนุกรรมการบริหารหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ โดยคณะกรรมการมีการประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการประเมินวิเคราะห์ศักยภาพเบื้องต้นของผู้เรียนด้วยการทำแบบทดสอบก่อนเรียนเพื่อเสนอแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน (๑ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ ค.แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบและรายวิชาสำหรับการทดสอบก่อนการฝึกอบรมของแต่ละหลักสูตร - เอกสารที่ ๑.๒ ค.แต่งตั้งอนุกรรมการบริหารหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - เอกสารที่ ๑.๓ รายงานการประชุมอนุกรรมการบริหารหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - เอกสารที่ ๑.๔ ค.แต่งตั้ง กอ.ฝึกฯ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - เอกสารที่ ๑.๕ รายงานการประชุม กอ.ฝึกฯ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - เอกสารที่ ๑.๖ เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพผู้เรียนด้วยแบบทดสอบก่อนเรียนรายวิชาการปฐมพยาบาล - เอกสารที่ ๑.๗ เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพผู้เรียนด้วยแบบทดสอบก่อนเรียนรายวิชากฎหมายอาญา - เอกสารที่ ๑.๘ น. ผกก.๑ บก.กฝ.๗ สั่งการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตร - เอกสารที่ ๑.๙ น. เชิญประชุมกำหนดกรอบการทดสอบก่อนเรียนของแต่ละรายวิชา

<p>๒. (๒ คณะ) มีกิจกรรมพัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงานโดยผ่านกระบวนการคิด</p>	<p>๒.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. จัดกิจกรรมบูรณาการนักเรียนนายสิบตำรวจเพื่อกำหนดปัญหา เหตุการณ์ สมมุติ ให้ผู้เข้ารับการฝึกการแก้ไขปัญหามาจริงในการทำงาน การ โดยแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึก ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆตามสายงาน เพื่อคิดวิเคราะห์และอภิปรายในประเด็นที่เป็นปัญหา โดยกำหนดขั้นตอนในดำเนินการแบ่งเป็น ๖ ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดปัญหา ขั้นตอนที่ ๒ ทำการศึกษา รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ โดยแบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่ ข้อมูลตนเอง ข้อมูลทางสังคม ข้อมูลทางสังคม และข้อมูลวิชาการ ขั้นตอนที่ ๓ การสังเคราะห์ข้อมูล ๔ ด้าน เสนอแนวทางแก้ปัญหาในรูปแบบของวิธีการและผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น ขั้นตอนที่ ๔ สรุปวิธีการที่เหมาะสมและตัดสินใจ (๒ คณะ)</p>	<p>- เอกสารที่ ๒.๑ ตารางสอนภาคเรียนที่ ๑ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - เอกสารที่ ๒.๒ น.ขออนุมัติหลักการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนภาคการฝึกบูรณาการ นสต. - เอกสารที่ ๒.๓ ค. ฝึกบูรณาการ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ (ครั้งที่ ๑) - เอกสารที่ ๒.๔ ตารางสอนภาคเรียนที่ ๒ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - เอกสารที่ ๒.๕ บันทึกการประชุมเตรียมความพร้อมฝึกบูรณาการ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ (ครั้งที่ ๒) - เอกสารที่ ๒.๖ ค. ฝึกบูรณาการ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ (ครั้งที่ ๒) - เอกสารที่ ๒.๗ บันทึกเสนองาน รายงานผลการประเมินการฝึกบูรณาการ หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ (ครั้งที่ ๒) พร้อมสรุปแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการฝึกบูรณาการของ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - เอกสารที่ ๒.๘ สถานการณ์สมมุติในการจัดการฝึกบูรณาการของหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔</p>
<p>๓. (๒ คณะ) มีกิจกรรมที่ปลูกฝังและส่งเสริมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม</p>	<p>๓.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. มีการจัดโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตของข้าราชการตำรวจและผู้เข้ารับการฝึกอบรม กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. และโครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการ</p>	<p>- เอกสารที่ ๓.๑ ค.ให้ใช้แผนปฏิบัติราชการ บช.ตชต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - เอกสารที่ ๓.๒ โครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตของข้าราชการตำรวจและผู้เข้ารับการฝึกอบรม กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. - เอกสารที่ ๓.๓ หนังสือขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่รับบริจาคโลหิตจากสถานีกาชาดเฉลิมพระเกียรติ หัวหินฯ</p>

	<p>มีจิตอาสา บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม (๒ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๓.๔ วิทยุเชิญชวน ชรบ.ตร. ในหน่วยเข้าร่วมโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ</p> <p>- เอกสารที่ ๓.๕ มอบหมายหน้าที่ร่วมกิจกรรมโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ</p> <p>- เอกสารที่ ๓.๖ วิทยุรายงานการปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาไปยัง บก.กฝ.บช.ตชด. ประจำเดือน ธ.ค.๖๔ ซึ่งปรากฏการรายงานโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ</p> <p>- เอกสารที่ ๓.๗ ภาพถ่ายประกอบโครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตของข้าราชการตำรวจและผู้เข้ารับการฝึกอบรม กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.</p> <p>- เอกสารที่ ๓.๘ โครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.</p> <p>- เอกสารที่ ๓.๙ วิทยุรายงานการปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาไปยัง บก.กฝ.บช.ตชด. ประจำเดือน พ.ค.๖๕ ซึ่งปรากฏการรายงานโครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อนฯ</p> <p>- เอกสารที่ ๓.๑๐ ภาพถ่ายประกอบโครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.</p>
<p>๔. มีหลักฐานประกอบการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามข้อ ๑๐.๑ - ๑๐.๓ เช่น ตารางกิจกรรม ภาพถ่าย วันเดือนปี และสถานที่ ทำกิจกรรม (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มี ๒ โครงการ/กิจกรรมขึ้นไป (๔ คะแนน) มี ๑ โครงการ/กิจกรรม</p>	<p>๔.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการดำเนินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้ารับการฝึก หลักสูตร นักเรียนสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้</p> <p>๔.๑.๑. โครงการฝึกบูรณาการ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ (ครั้งที่ ๑ และ ๒)</p> <p>๔.๑.๒. โครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ</p>	<p>- นำมาจากเอกสารที่ ๒.๑ - ๒.๘ โครงการฝึกบูรณาการ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ (ครั้งที่ ๑ และ ๒)</p> <p>- นำมาจากเอกสารที่ ๓.๒ - ๓.๗ โครงการจิตอาสาบริจาคโลหิตฯ</p> <p>- นำมาจากเอกสารที่ ๓.๘ - ๓.๑๐ โครงการจิตอาสาปลูกป่าลดภาวะโลกร้อนฯ</p>

	๔.๑.๒. โครงการจิตอาสา ปลูกป่าลดภาวะโลกร้อนฯ (๕ คะแนน)	
--	---	--

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๕ คะแนน	ดีมาก (๕×๕)/๕ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- หน่วยมีการวางแผนการจัดการฝึกอบรมและการจัดการฝึกอบรมอย่างเป็นระบบ

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

.....

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๑ เรื่อง ครู อาจารย์ ครูฝึก

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เดชา พิมพาคำ..... ตำแหน่ง.....ผบน.มว.๖.ร.รท.สว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ด.ต.สุรศักดิ์ พรหมเวียง..... ตำแหน่ง.....ผบน.หมู่.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐๘ ๗๓๙๑ ๓๖๔๘	โทรศัพท์ ๐๙ ๕๗๑๐ ๘๔๔๕
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. ครู อาจารย์ ครูฝึกในแต่ละรายวิชา เป็นผู้ที่จบการศึกษาตรง มีประสบการณ์หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน (๕ คะแนน) ร้อยละ ๑๐๐ (๔ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ - ๙๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐ - ๖๙	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการส่งวิทยุสอบถามความสมัครใจในการสอนแต่ละรายวิชาของหลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจรุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ และให้ครูฝึกแต่ละนายส่งประวัติโดยย่อของตนมาเพื่อประกอบการพิจารณา (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ บัญชีรายชื่อครู อาจารย์ ครูฝึก พร้อมประวัติย่อและเอกสารหลักฐานที่แสดงคุณวุฒิ ประสบการณ์ที่ตรงตามสาขาวิชาที่สอน
๒. (๓ คะแนน) ครู อาจารย์ ครูฝึกได้ศึกษา ฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการเพิ่มเติมในรอบปี ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนครู อาจารย์ ครูฝึก	๒.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีครูฝึก รวมจำนวน ๒๐ คน มีการสนับสนุนให้ครู อาจารย์ ครูฝึก ได้มีศึกษาอบรมเพิ่มเติมในรายวิชาที่สอน จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ๒.๒ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการจัดโครงการอบรมวิทยุสังเคราะห์ความถี่เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในการใช้วิทยุให้ครูฝึกภายในหน่วย เมื่อวันที่ ... เดือน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ หอประชุมอเนกประสงค์ ค่ายพระรามหก (๓ คะแนน)	- เอกสารที่ ๒.๑ บัญชีรายชื่อครูฝึกและเอกสารการศึกษาอบรมเพิ่มเติม - เอกสารที่ ๒.๒ เอกสารเกี่ยวกับการฝึกอบรมและศึกษาเพิ่มเติมของครูอาจารย์ ครูฝึก
๓. (๒ คะแนน) ครู อาจารย์ ครูฝึกของหน่วยศึกษาอบรมได้รับประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรมในรอบปีจากหน่วยงานหรือภายนอกหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	๓.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้ส่งข้าราชการตำรวจผู้ทำหน้าที่เป็นครูฝึก สนับสนุนหน่วยงานต่างๆ ภายใน ตร. (๒ คะแนน)	- เอกสารที่ ๓.๑ เอกสารขอรับการสนับสนุนครูฝึกไปเป็นวิทยากรพิเศษแก่หน่วยงานต่างๆ ภายใน ตร. - เอกสารที่ ๓.๒

ของจำนวนครู อาจารย์ ครูฝึก		หนังสือขอขอบคุณจากหน่วยงาน ต่างๆ ที่ กก.๑ บก.ภ.ฝ.บช. ตชด. ให้การสนับสนุนครูฝึก
----------------------------	--	--

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	ดีมาก (๕×๑๐)/๑๐ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- ครู อาจารย์ ครูฝึก มีคุณวุฒิและประสบการณ์การสอนตรงกับรายวิชา

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการจัดโครงการสัมมนาครูฝึกอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูฝึกภายในหน่วย

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๒ เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.สุทิน...เอกลักษณะบุรุษ..... ตำแหน่ง..... สว.กก.๑.น.ก.กฝ.บช.ตชด.....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ต.ต.สุรศักดิ์...สีคำ..... ตำแหน่ง..... ผบ.หมู่ กก.๑.น.ก.กฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๗๓๙ ๐๐๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๓๓๑๗ ๒๙๓๓
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. การพัฒนาหลักสูตร (๓ คะแนน) (๑ คะแนน) มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษา วิเคราะห์ความเหมาะสม ของแต่ละหลักสูตร (๒ คะแนน) ในรอบปีมี การสรุปรายงานเสนอความ คิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา หลักสูตรไปยัง บช.ศ. (สศป.) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสม ของหลักสูตรศึกษาอบรมของ กก. ๑ บก.กฝ.บช.ตชด. (๑ คะแนน) ๑.๒ คณะกรรมการฯ ได้มีการ ประชุมโดยพิจารณาหัวข้อ รายวิชาที่เหมาะสม ควรจะ ปรับปรุงพัฒนา พบว่าหัวข้อวิชา วิทยาศาสตร์การกีฬา สามารถ เพิ่มความรู้ทักษะด้านศิลปะแม่ไม้ มวยไทยให้แก่ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ ได้ ๑.๓ เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา และรายงานเสนอความคิดเห็น เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรไปยัง บช.ศ.(สศป.) (๒ คะแนน)	- <u>เอกสารที่ ๑.๑</u> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษา วิเคราะห์ความเหมาะสมของหลักสูตร มวยไทย เพื่ออบรมให้หลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ ของ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. - <u>เอกสารที่ ๑.๒</u> คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ สนับสนุน เจ้าหน้าที่ และหน่วยงาน รับผิดชอบ เพื่อรองรับการตรวจประเมิน การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - <u>เอกสารที่ ๑.๓</u> แถลงหลักสูตร นสต. พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ ปรากฏของเขตรายวิชาและชั่วโมงเรียน แต่ละรายวิชา - <u>เอกสารที่ ๑.๔</u> บัญชีรายชื่อ นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ ที่เข้า ร่วมโครงการมวยไทย - <u>เอกสารที่ ๑.๕</u> คำสั่งฝึก นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - <u>เอกสารที่ ๑.๖</u> คำสั่งจัดตั้ง กอ. ฝึก นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ - <u>เอกสารที่ ๑.๗</u> น.เชิญคณะกรรมการฯ ประชุม พร้อม บันทึกการประชุม - <u>เอกสารที่ ๑.๘</u> น.เสนอความคิดเห็นการพัฒนาหลักสูตร นสต. ตามแถลงหลักสูตร พ.ศ.๒๕๖๐

		<p>- <u>เอกสารที่ ๑.๙</u> น.รายงานผลการดำเนินการตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม ไปยัง บข.ศ. ผ่าน บก.กผ.บข.ตชต. (ด้านภาพรวม)</p>
๒. มีการสร้างหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในรูปแบบโครงสร้างและเนื้อหาวิชาขึ้นมาใหม่ (๑ คะแนน)	<p>กก.๑ บก.กผ.บข.ตชต.มีการเสนอการสร้างหลักสูตรมวยไทย โดยการจัดทำโครงการมวยไทยเพื่อประยุกต์เนื้อหา กรอบวิชา โครงสร้างตามแถลงหลักสูตร นสต. ปี พ.ศ.๒๕๖๐ (๑๘ เดือน) และ แถลงหลักสูตร นสต. ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยเปรียบเทียบการนำไปใช้ในแต่ละหลักสูตรและมีการนำโครงการหลักสูตรมวยไทยมาดำเนินการสอนต่อเนื่องในหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๒/๖๔</p>	<p>- <u>เอกสารที่ ๒.๑</u> น.รายงานผลการดำเนินการตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม ไปยัง บข.ศ. ผ่าน บก.กผ.บข.ตชต. (ด้านการสร้างหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในรูปแบบโครงสร้างและเนื้อหาวิชาขึ้นมาใหม่)</p> <p>- <u>เอกสารที่ ๒.๒</u> บันทึกเสนองาน การนำหลักสูตรมวยไทยมาสร้างหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในรูปแบบโครงสร้างและเนื้อหาวิชาขึ้นมาใหม่</p> <p>- <u>เอกสารที่ ๒.๓</u> น.ประชาสัมพันธ์โครงการส่งเสริมมวยไทยสู่สากลตามนโยบาย ตร. พร้อมโครงการส่งเสริมกีฬามวยไทยสู่สากลของ กก.๑ บก.กผ.บข.ตชต.</p> <p>- <u>เอกสารที่ ๒.๔</u> ประวัติวิทยากรในโครงการฯ</p> <p>- <u>เอกสารที่ ๒.๕</u> เปรียบเทียบขอบเขตรายวิชาตามแถลงหลักสูตร นสต. พ.ศ.๒๕๕๙ และแถลงหลักสูตร นสต. พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- <u>เอกสารที่ ๒.๖</u> บัญชีรายชื่อ นสต. รุ่นที่ ๒/๖๔ ที่เข้าร่วมโครงการมวยไทย</p> <p>- <u>เอกสารที่ ๒.๗</u> ภาพถ่าย นสต. รุ่นที่ ๒/๖๔ ขณะฝึกปฏิบัติในโครงการมวยไทย</p>
๓. มีการปรับปรุงหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งที่มีอยู่แล้ว (๑ คะแนน)	<p>๓.๑ กก.๑ บก.กผ.บข.ตชต. ได้มีการปรับปรุงพัฒนาหัวข้อวิชา วิทยาศาสตร์การกีฬาโดยสามารถเพิ่มความรู้อักขระด้านศิลปะแม่ไม้</p>	<p>- <u>เอกสารที่ ๓.๑</u> เอกสารการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรมกีฬามวยไทยสู่สากล พร้อมรายละเอียดการดำเนินการ</p>

	มวยไทยให้แก่นักเรียนนายสิบ ตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ (๑ คะแนน)	- เอกสารที่ ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ในแต่ละเดือน
๔. มีเอกสารหรือหลักฐานการ นำหลักสูตรที่มีการพัฒนาไป ใช้ในการเรียนการสอน ฝึกอบรมหรือถ่ายทอดให้ ข้าราชการตำรวจในหน่วยงาน ใดหน่วยงานหนึ่ง ของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (๒ คะแนน)	๔.๑ ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โครงการพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วย ศึกษาอบรมกีฬามวยไทยสู่ สากล ของหลักสูตร นสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ ในเพจเฟซบุ๊กของ หน่วย “กองกำกับการหนึ่ง กองบังคับการฝึกพิเศษ ค่าย พระรามหก” (๒ คะแนน)	- เอกสารที่ ๔.๑ บันทึกเสนองานการประชาสัมพันธ์ โครงการในสื่อโซเชียลมีเดียของหน่วย พร้อมภาพถ่ายหน้าจอ เว็บไซต์ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ที่ มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ ศิลปะมวยไทย ของหลักสูตร นสต. รุ่น ที่ ๑/๒๕๖๔

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๕ คะแนน	ดีมาก (๕×๕)/๕ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- ครูฝึกผู้เชี่ยวชาญด้านศิลปะมวยไทยในหน่วย

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการกำหนดกรอบ หรือหัวข้อในการพัฒนาหลักสูตรหรือสร้างหลักสูตรขึ้นมาใหม่ให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๓ เรื่อง การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เดชา พิมพาคำ..... ตำแหน่ง.....ผ.ม.ว.๖.ร.รท.สว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล นางสาว.กัญญาภัทร...สงสีเรือง. ตำแหน่ง พนักงานการศึกษา.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐๘ ๗๓๙๑ ๓๖๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๖๕๖๕ ๙๔๔๘
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. (๑ คะแนน) มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้จัดทำโครงการพัฒนาและฝึกอบรมผู้ทำหน้าที่ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วย ตลอดจนเตรียมความพร้อมที่จะรับการตรวจประเมินคุณภาพและรับรองมาตรฐานการศึกษาจาก ตร. โดย บช.ศ. ๑.๒ ส่งข้าราชการตำรวจเข้าร่วมโครงการสัมมนาด้านประกันคุณภาพการศึกษา (๑ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ โครงการพัฒนาและฝึกอบรมผู้ทำหน้าที่ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วย - เอกสารที่ ๑.๒ รายงานผลการดำเนินการโครงการ - เอกสารที่ ๑.๓ หนังสือส่งข้าราชการตำรวจเข้าร่วมโครงการฯ
๒. (๑ คะแนน) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยศึกษาอบรม	๒.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตร. พ.ศ.๒๕๖๔ และเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นกลไกในการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๒.๒ มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยทั้ง ๑๙ ตัวบ่งชี้ โดยมีหน้าที่บริหาร พัฒนาและติดตามการ	- เอกสารที่ ๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานควบคุม กำกับดูแลและตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - เอกสารที่ ๒.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายอำนวยการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อรองรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

	<p>ดำเนินการด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ตลอดจนประสานงาน กับ บข.ศ. และ บก.กฝ.บข.ตชต. เพื่อ สร้างความมั่นใจว่าการจัดการศึกษา ภายในหน่วยศึกษาอบรมจะเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.๓ จัดทำคู่มืองานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน กก.๑ บก.กฝ.บข.ตชต. เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการด้านการ ประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วย ให้ เป็นไปตามแนวทางในการดำเนินการ ประกันคุณภาพการศึกษาที่สำนักงาน ตำรวจกำหนด (๑ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๒.๓ คู่มืองานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน กก.๑ บก.กฝ.บข.ตชต.</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๔ หนังสือหรือหลักสูตรที่ใช้ ในการประเมินงานประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
<p>๓. (๒ คะแนน) มีการติดตามและ ตรวจสอบการดำเนินการตามข้อ ๑๓.๒ ทุก ๓ เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม/มกราคม - มีนาคม/ เมษายน - มิถุนายน/ กรกฎาคม - กันยายน)</p>	<p>๓.๑ คณะกรรมการฯ ได้มีการกำกับ ควบคุมการประเมินผล และการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาตามที่กำหนดเป็นประจำทุก ๓ เดือน ตามวงรอบที่กำหนด โดยมีการ สรุปลงเพื่อแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องไปพัฒนา ให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๓.๒ รายงานการติดตามและตรวจสอบ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เสนอ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทุก ๓ เดือน (๒ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๓.๑ บันทึกการประชุมขับเคลื่อน การประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน กก.๑ บก.กฝ.บข.ตชต. ตามวงรอบทุก ๓ เดือน</p> <p>- เอกสารที่ ๓.๒ หนังสือนำส่ง พร้อมรายงาน การขับเคลื่อนงานประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน กก.๑ บก.กฝ.บข.ตชต. ส่งไปยัง บก.กฝ.บข.ตชต. ทุกวันที่ ๕ ของเดือน</p> <p>- เอกสารที่ ๓.๓ หนังสือนำส่ง พร้อมรายงาน การขับเคลื่อนงานประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน กก.๑ บก.กฝ.บข.ตชต. ส่งไปยัง บข. ศ. ผ่าน บก.กฝ.บข.ตชต. ทุก ๓ เดือน</p>
<p>๔. (๑ คะแนน) มีการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ตามคู่มือ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p>	<p>๔.๑ กก.๑ บก.กฝ.บข.ตชต. มีการ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงาน ประเมินตนเอง (SAR) เพื่อประเมินผล และการติดตามตรวจสอบคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาของหน่วยตามตัว บังชี้ต่างๆ</p>	<p>- เอกสารที่ ๔.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR)</p> <p>- เอกสารที่ ๔.๒ บันทึกการประชุมจัดทำ รายงานประเมินตนเอง</p>

	๔.๒ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง แล้วรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และ บช.ศ. เพื่อรองรับการตรวจสอบและประเมินผล รวมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณชน (๑ คะแนน)	
๕. จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา เมื่อเทียบกับตัวบ่งชี้ใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพสูงสุดทุกตัว (๔ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๔ ตัวขึ้นไป (๓ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๓ ตัว (๒ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๒ ตัว (๑ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๑ ตัว	๕.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ต.ค.๒๕๖๓-๓๐ ก.ย.๒๕๖๔) กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับดี คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๓ จาก ๕.๐๐ ๕.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้นำมาตรฐานการศึกษาของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในระดับดี มาเป็นเกณฑ์ เทียบระดับคุณภาพของแต่ละตัวบ่งชี้ในการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา และจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วย ๕.๓ จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา เมื่อเทียบกับตัวบ่งชี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ปรากฏว่ามีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๔ ตัวขึ้นไป (๔ คะแนน)	- เอกสารที่ ๕.๑ เอกสารการรับรองมาตรฐานการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - เอกสารที่ ๕.๒ รายงานประเมินตนเองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เอกสารที่ ๕.๓ เอกสารการเปรียบเทียบตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพสูงกว่าในปีที่ผ่านมา
๖. (๑ คะแนน) ส่งรายงานการประเมินตนเองตามรูปแบบและ ห้วงระยะเวลาที่กำหนด	๖.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. ได้จัดทำ รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) แล้วจัดส่ง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ บช.ศ. (ผ่าน บก.กฝ.บช.ตชต.) ภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑ คะแนน)	- เอกสารที่ ๖.๑ รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ส่งพร้อม หนังสือนำเสนอ ให้ บช.ศ. วันที่ ๓๑ ต.ค.๖๕

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	ดีมาก (๕×๙)/๑๐ ๔.๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- มีการประชุมขับเคลื่อนเป็นวงรอบสม่ำเสมอ
- มีการสัมมนาภายในหน่วยเพื่อให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาในแต่ละตัว
ป่งชี้

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๔ เรื่อง การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.สุทิน เอกลักษณ์บุรุษ ตำแหน่ง.....สว.กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. (ผงป.)	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ด.ต.วิวัฒน์ ปทุมวงษ์ ตำแหน่ง.....ผบ.หมู่ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๗๓๙ ๐๐๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๖๔๐๙ ๗๗๗๕
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. กระบวนการพัฒนา (๒ คะแนน) (๑ คะแนน) มีการแต่งตั้ง คณะทำงานศึกษาวิเคราะห์การ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีของหน่วยศึกษา อบรม (๑ คะแนน) มีการวิเคราะห์ และเสนอแนวทางในการพัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้มีการ แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาวิเคราะห์การ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อ วิเคราะห์และเสนอแนวทางในการพัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งการ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการ เรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และ จุดประสงค์ตามที่ หลักสูตรกำหนด (๑ คะแนน) ๑.๒ คณะทำงานได้มีการวิเคราะห์และเสนอ แนวทางในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยี สรุปได้ดังนี้ (๑ คะแนน) ๑.๒.๑ ศึกษาข้อมูลความต้องการในการ ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการ ศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ๑.๒.๒ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับการจัดการเรียนการสอน ๑.๒.๓ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ หน่วย ให้มีความรู้ ความสามารถในการ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งสื่อต้นแบบเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ	- เอกสารที่ ๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศึกษา วิเคราะห์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี - เอกสารที่ ๑.๒ บันทึกการประชุมขับเคลื่อนการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ตามวงรอบ ทุก ๓ เดือน

	<p>ความต้องการของหน่วยศึกษอบรมภายใน บก.กผ.บช.ตชต.</p> <p>๑.๒.๔ จัดระบบบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๑.๒.๕ นิเทศ ติดตามและประเมินผลในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑.๒.๖ ประเมินผลการใช้ระบบสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการเรียนการสอนของ กก.๑ บก.กผ.บช.ตชต. แล้วนำผลมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาต่อยอด</p>	
<p>๒. (๑ คะแนน) ส่งเสริมการเรียนการสอนด้วยวิธีการหรือแนวทางใหม่ เช่น การใช้สื่อมัลติมีเดีย บทเรียนออนไลน์ เป็นต้น</p>	<p>๒.๑ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ กก.๑. บก.กผ.บช.ตชต. ได้มีการจัดการเรียนรู้ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการจัดการเรียนการสอนทางออนไลน์ระบบ Google Meet และ Zoom ซึ่งเป็นนวัตกรรมทางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงวิธีเรียนที่เป็นอยู่เดิม เป็นการเรียนที่ใช้เทคโนโลยีที่ก้าวหน้า โดยใช้รูปแบบการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลที่เหมาะสมกับลักษณะวิชา ด้วยวิธีที่หลากหลาย ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกหลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ เกิดความสนใจและเกิดความอยากเรียนรู้ (๑ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๒.๑ ตัวอย่างสื่อการสอนที่ใช้สอนในระบบออนไลน์</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๒ ภาพถ่ายการส่งแบบฝึกหัดของผู้เข้ารับการฝึกผ่านทางออนไลน์</p> <p>- เอกสารที่ ๒.๓ ภาพถ่ายการจัดการเรียนการสอนทางออนไลน์</p>
<p>๓. (๑ คะแนน) ส่งเสริม สนับสนุน สื่อการเรียนการสอนประเภทต่าง ๆ</p> <p>- ประเภทวัสดุ เช่น เอกสาร ตำรา สิ่งพิมพ์ คู่มือ เป็นต้น</p> <p>- ประเภทอุปกรณ์ เช่น เครื่องฉาย หุ่นจำลอง เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ เป็นต้น</p>	<p>๓.๑ กก.๑ บก.กผ.บช.ตชต. ได้จัดการประชุมให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำกรเรียนการสอนเพื่อใช้ในระบบออนไลน์โดย เจ้าหน้าที่ ศทส. ซึ่งเป็นครู ผู้สอนในรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานของตำรวจได้ให้ความรู้แก่ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนในระบบออนไลน์จากการสถานการณ์</p>	<p>- เอกสารที่ ๓.๑ โครงการสัมมนาเผยแพร่ความรู้ คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของ กก.๑ บก.กผ.บช.ตชต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>

<p>- ประเภทเทคนิคหรือวิธีการ เช่น การสาธิต การอภิปรายกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ สถานการณ์ จำลอง เป็นต้น</p>	<p>การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (๑ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการสัมมนาเผยแพร่ความรู้ คู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>
<p>๔. (๑ คะแนน) ส่งเสริมให้ครู อาจารย์ ครูฝึกและผู้ศึกษาอบรม สามารถใช้ ประโยชน์จากการ บริหารจัดการฐานข้อมูล สารสนเทศอย่างมีคุณภาพ เช่น มี หนังสือ คู่มือการปฏิบัติ บันทึก การเข้าใช้สื่อและเทคโนโลยี ประกาศ หรือประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p>	<p>๔.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชต. ได้มีการขอความร่วมมือให้ครูฝึกภายในหน่วยส่ง ไฟล์ประกอบการสอนในรายวิชานักเรียนนายสิบตำรวจ เพื่อรวบรวมสื่อการเรียนการสอนขึ้นระบบฐานข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชาได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้น (๑ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๔.๑ วิทยุขอให้ส่งไฟล์สื่อการสอน - เอกสารที่ ๔.๒ ภาพถ่ายหน้าจอบทเว็บไซต์ของหน่วยซึ่งมีการรวบรวมสื่อการสอนลงฐานข้อมูล - เอกสารที่ ๔.๓ ข้อมูลบันทึกการเข้าใช้ประโยชน์จากระบบฐานข้อมูล</p>

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๕ คะแนน	ดีมาก (๕×๕)/๕ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๕ เรื่อง แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.สุทิน...เอกลักษณ์บุรุษ... ตำแหน่ง.....สว.กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.(ผงป.).....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เฉลิมชัย...นวลศรี..... ตำแหน่ง.....ผ.มว.กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๗๓๙ ๐๐๔๘	โทรศัพท์ ๐๙ ๖๘๒๐ ๘๗๑๐
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. (๒ คะแนน) มีการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวบ่งชี้หรือที่เกี่ยวข้องมากำหนดแนวทางพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของหน่วยศึกษาอบรม ยุทธศาสตร์ การศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวทางเป้าหมายการดำเนินการของหน่วย จุดเด่น จุดอ่อน จุดที่ควรพัฒนา ตลอดจนผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้ จุดที่ ต้องได้ รับการพัฒนาตามข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข มาวิเคราะห์ และกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา แล้วจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วย ให้ปรากฏรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ รวมทั้งงบประมาณเพื่อตอบสนองความสำเร็จ (๒ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. - เอกสารที่ ๑.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยศึกษาอบรม
๒. (๒ คะแนน) มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยศึกษาอบรม	มีการประชุมของคณะทำงาน เพื่อนำข้อมูลของหน่วย และสภาพแวดล้อมของหน่วยมาวิเคราะห์ SWOT เพื่อหาหรือถึงจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค และแนวทางในการดำเนินการในแต่ละด้าน ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	- เอกสารที่ ๒.๑ คำสั่งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา - เอกสารที่ ๒.๒ น.เชิญคณะทำงานฯ ประชุมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และบันทึกการประชุม

๓. (๑ คะแนน) มีการเสนอของบประมาณที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ตามข้อ ๑๕.๑ และ ๑๕.๒	- ไม่ปรากฏการดำเนินการในประเด็นพิจารณา	- ไม่ปรากฏเอกสาร
๔. การจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑๕.๓ (๕ คะแนน) ได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (๔ คะแนน) ได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (๓ คะแนน) ได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	- ไม่ปรากฏการดำเนินการในประเด็นพิจารณา	- ไม่ปรากฏเอกสาร

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๖ คะแนน	๔ คะแนน	พอใช้ (๕×๔)/๗ ๓.๓๓ คะแนน	ไม่บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- มีการประชุมของคณะกรรมการจากแต่ละแผนก/กองร้อย เพื่อร่วมกับวิเคราะห์ SWOT

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- การยื่นของบประมาณเป็นการดำเนินการเขียนแผนเสนอในปีถัดไป จึงควรมีการวางแผนล่วงหน้าไม่ต่ำกว่า ๑ รอบปีงบประมาณ

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๖ เรื่อง การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.เดชา พิมพาคำ..... ตำแหน่ง.....ผบ.มว.๖.ร.รท.สว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.ต.ต.หญิง อมรรัตน์ ทองปรีชา. ตำแหน่ง.....ผบ.หมู่.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๗๓๙๑ ๓๖๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๗๐๕๘ ๗๖๔๓
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. (๕ คะแนน) มีการสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึกทุกคนสอดคล้องกับผลการประเมินความพึงพอใจตามตัวบ่งชี้ที่ ๘.๓ ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป เว้นแต่ในกรณีเป็นการสอนครั้งแรกของครู อาจารย์ ครูฝึก นั้น	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้กำหนดนโยบายด้านการสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก ที่รับผิดชอบการสอนทุกรายวิชาจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตรงกับวิชาที่สอน โดยมีการประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจด้านการเรียนการสอน การจัดทำแผนการสอนและบันทึกหลังการสอน รวมทั้งมีการประเมินการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก จากผู้เข้ารับการศึกษาอบรม เพื่อนำผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนา ๑.๒ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพัฒนาครู อาจารย์ ครูฝึก โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติ โดยนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก มาวิเคราะห์ แล้วมาพิจารณาคัดเลือกและพัฒนาครู อาจารย์ ครูฝึก ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินกระบวนการสรรหาและพัฒนาครู อาจารย์ ครูฝึก หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ - เอกสารที่ ๑.๒ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๓ ซึ่งนำมาใช้ประกอบการประชุมสรรหาฯ - เอกสารที่ ๑.๓ บันทึกการประชุมพิจารณานำข้อมูลการประเมินของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจรุ่นที่ ๑/๒๕๖๓ ต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก มาวิเคราะห์และสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก ที่เหมาะสมและได้มาตรฐาน - เอกสารที่ ๑.๔ คำสั่งฝึก หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔ - เอกสารที่ ๑.๕ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔

<p>๒. (๒ คะแนน) มีฐานข้อมูลหรือขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ทำหน้าที่ ครู อาจารย์ ครูฝึก โดยระบุรายวิชาหรือสาขาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เว้นแต่ในกรณีเป็นการสอนครั้งแรกของครู อาจารย์ ครูฝึก นั้น</p>	<p>๒.๑ คณะทำงานประเมินกระบวนการสรรหาและพัฒนาครู อาจารย์ ครูฝึก มีการประชุมพิจารณาตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายชื่อทั้งหมดของครู อาจารย์ ครูฝึก พร้อมประวัติและเอกสารหลักฐานที่แสดงคุณวุฒิ และประสบการณ์ที่ตรงกับสาขาวิชาที่สอน รวมทั้งนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึกของหน่วย (๒ คะแนน)</p>	<p>- เอกสารที่ ๒.๑ บัญชีรายชื่อครู อาจารย์ ครูฝึก พร้อมประวัติย่อและเอกสารหลักฐานที่แสดงคุณวุฒิ ประสบการณ์ที่ตรงตามสาขาวิชาที่สอน</p>
---	--	---

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๕ คะแนน	ดีมาก (๕×๕)/๕ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๗ เรื่อง การจัดการชั้นเรียน

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.เสน่ห์ ผ่องสามสวน..... ตำแหน่ง.....ผบ.ร้อย.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.ท.สวอง จันทบูรณ์..... ตำแหน่ง.....รอง.สว.(ป.).กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๕๗๐ ๓๖๐๑	โทรศัพท์ ๐๙ ๘๕๖๔ ๑๕๓๖
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. (๑ คะแนน) มีการจัดเตรียมการในด้านวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกภายในชั้นเรียนครบถ้วน และมีคุณภาพดี	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีกระบวนการจัดการชั้นเรียนให้มีความพร้อมในการฝึกอบรมหลักสูตรนสต. รุ่นที่ ๑/๖๔ โดยใช้การประชุมขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาแต่ละวงรอบในการกำกับติดตามพัฒนา และแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อเอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งเสริมให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความสนใจใฝ่ศึกษา สร้างเสริมความมีระเบียบวินัยให้แก่ผู้เรียนโดยการกำหนดกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติในการใช้ชั้นเรียนร่วมกัน ตลอดจนการจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน สิ่งอำนวยความสะดวกภายในชั้นเรียนครบถ้วนและมีคุณภาพให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (๑ คะแนน)	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานควบคุม กำกับดูแลและตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายอำนวยการสนับสนุน เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อรองรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - บันทึกการประชุมขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งปรากฏหัวข้อการจัดเตรียมการในด้านวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกภายในชั้นเรียนครบถ้วน และมีคุณภาพดี - วิทยุติดตามการจัดการภายในชั้นเรียน - เอกสารที่ ๑๗.๑ กองร้อยมีการเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๒ การจัดสภาพชั้นเรียน (๔ คะแนน) (๑ คะแนน) มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ อากาศถ่ายเทสะดวก แสงสว่างเพียงพอ ป้ายชื่อห้องต่างๆ	๒.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้กำหนดกฎระเบียบการปฏิบัติต่างๆ ในห้องเรียน มอบหมายครูเวรประจำวันเป็นผู้รับผิดชอบกำกับควบคุมดูแลห้องเรียน และกำหนดแนวทางการจัดสภาพชั้นเรียน ให้เอื้อต่อการเรียนการสอน ตลอดจนส่งเสริมให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่	- เอกสารที่ ๒.๒ เอกสารรายงานการจัดสภาพชั้นเรียน ประจำเดือน ของกองร้อยที่ ๒-๕

<p>(๑ คะแนน) ไม่มีสิ่งรบกวน หรือสิ่งที่ทำให้ผู้เรียนเสียสมาธิ</p> <p>(๑ คะแนน) มีมุมหนังสือ ห้องสมุด หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(๑ คะแนน) มีการกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียน หรือมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน</p>	<p>๒.๑ ห้องเรียนมีความสะอาด มีการจัดวาง จัดเก็บสิ่งของต่างๆ ภายในห้องเรียนได้อย่างเป็นระบบ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>๒.๒ อากาศถ่ายเทสะดวก ปราศจากกลิ่นและเสียงรบกวน</p> <p>๒.๓ แสงสว่างเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๒.๔ มีวัสดุ อุปกรณ์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถใช้สืบค้นแหล่งข้อมูลความรู้ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.๕ จัดทำป้ายกฎระเบียบการใช้ห้องเรียนและมีการมอบหมายครูเวรประจำวันแต่ละวันเป็นผู้ดูแลห้องเรียน</p> <p>(๔ คะแนน)</p>	
--	--	--

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๕ คะแนน	ดีมาก (๕×๕)/๕ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๘ เรื่อง การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....พ.ต.ท.สามารถ.....ชาวจีน..... ตำแหน่ง.....ผบ.ร้อย.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....ร.ต.อ.ผดุงศักดิ์.....สงคราม..... ตำแหน่ง.....ผบ.มว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๙๙๕ ๙๘๐๕	โทรศัพท์ ๐๙ ๘๙๙๔ ๕๐๙๑
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. (๑ คะแนน) มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของหน่วยศึกษาอบรมให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย	๒.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการจัดโครงการจิตอาสาด้านการพัฒนาและดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้สะอาด สะดวก สวยงามและปลอดภัย (๑ คะแนน)	- เอกสารที่ ๒.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด
๒. (๑ คะแนน) มีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงามและปลอดภัย	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เนื่องจากเป็นปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างการจัดการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพ โดยแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.	- เอกสารที่ ๑.๑ คำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลสภาพแวดล้อมให้สะอาดเรียบร้อยของแต่ละกองร้อย - เอกสารที่ ๑.๒ ภาพถ่ายแสดงสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของหน่วย
๓. (๑ คะแนน) มีอุปกรณ์ เครื่องมือในการดูแล ใช้และบำรุงรักษาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมอย่างเหมาะสม เพียงพอ	๓.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีแนวทางการจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือในการดูแล ใช้และบำรุงรักษาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยการจัดหา ควบคุม และการเบิกจ่าย โดยจัดทำบัญชีอุปกรณ์ เครื่องมือ รวมทั้งการดูแล การใช้ การซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ตามปกติเสมอ (๑ คะแนน)	- เอกสารที่ ๓.๑ เอกสารการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการดูแล ใช้และบำรุงรักษาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
๔. (๑ คะแนน) มีการจัดระบบดูแลความปลอดภัย และติดตั้ง	๔.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. มีการติดตั้งระดับเพลิงและกำกับติดตามตรวจสอบทุกๆ วงรอบอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารที่ ๔.๑ ภาพถ่ายถึงดับเพลิงในแต่ละจุดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม

อุปกรณ์ดับเพลิงที่อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี	เป็นการป้องกันอัคคีภัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ คะแนน)	- นำมาจากเอกสารที่ ๕.๒ บันทึกการประชุมขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีการกำชับให้ตรวจเช็คถังดับเพลิงอยู่เสมอ
	๕.๑ ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ เรื่อง มาพัฒนาปรับปรุงดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้แก่ ๕.๑.๑ มีการจัดวางปืนให้ปากกระบอกปืนอยู่ในแนวตั้ง เพื่อความปลอดภัย และง่ายต่อการตรวจสอบ ๕.๑.๒ มีการติดหมายเลขกำกับปืนแต่ละกระบอก ๕.๑.๓ จำหน่ายที่นอนที่ไม่ได้ใช้แล้วออก ไม่ควรเก็บสะสมไว้ที่คลังอาวุธ	- เอกสารที่ ๕.๑ ผลการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - เอกสารที่ ๕.๒ บันทึกการประชุมขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งปรากฏหัวข้อการสั่งการของผู้บังคับบัญชาและการรายงานการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ - เอกสารที่ ๕.๓ ภาพถ่ายการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการ

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕ คะแนน	๕ คะแนน	ดีมาก (๕×๕)/๕ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ลำดับตัวบ่งชี้ ๑๙ เรื่อง การจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้ ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล พ.ต.ท.หญิง มยุรี วงศ์รักษา... ตำแหน่ง.....สว.กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน ๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ส.ต.อ.ณัฐพัฒน์...เขาว์ประโคน ตำแหน่ง.....ผบ.หมู่ กก.๑.บก.กฝ.บช.ตชด.....
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๙๘๖ ๘๔๖๐	โทรศัพท์ ๐๙ ๓๑๖๕ ๙๑๔๖
E-mail	E-mail

๑. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. สถานที่จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก (๕ คะแนน) (๑ คะแนน) มีความสะอาด ไม่มีขยะ ฝุ่น และหยากไย่ (๑ คะแนน) มีแผนและระบบด้านความปลอดภัย หรือจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการจัดเก็บ อย่างปลอดภัย (๑ คะแนน) มีการจัดเก็บ แยกหมวดหมู่ชัดเจน (๑ คะแนน) มีป้ายแสดงสถานภาพอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกชัดเจน (๑ คะแนน) สถานที่จัดเก็บตั้งอยู่ในบริเวณที่มีความเหมาะสม	๑.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้มีการกำหนดสถานที่จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกที่เหมาะสมปลอดภัย และมีมาตรการดูแลรักษาการจัดเก็บอย่างปลอดภัย โดยเน้นเรื่องความปลอดภัย การจัดเก็บแยกหมวดหมู่มีป้ายแสดงสถานภาพอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกชัดเจน มีความสะดวกในการใช้งานและสามารถใช้งานได้ง่าย ตลอดจนมีคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบกำหนดระเบียบปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสถานที่จัดเก็บ และมีคู่มือการปฏิบัติในการดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก (๕ คะแนน)	- เอกสารที่ ๑.๑ ระเบียบปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสถานที่จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก - เอกสารที่ ๑.๒ คู่มือการปฏิบัติในการดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก - เอกสารที่ ๑.๓ คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบสถานที่เก็บอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก - เอกสารที่ ๑.๔ ภาพถ่ายแสดงสถานที่จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก
๒. อุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก (๕ คะแนน) (๑ คะแนน) อุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งาน มีส่วนประกอบครบถ้วนสมบูรณ์ ไม่ชำรุดแตกหัก (๑ คะแนน) มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนผู้ศึกษาอบรมในการฝึกแต่ละครั้ง โดยดูจากบัญชี การนำไปใช้ในแต่ละครั้ง (๑ คะแนน) มีการบำรุงดูแลรักษาตามวรอบ (๑ คะแนน) มีการใช้งานตามวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดหา	๒.๑ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. ได้มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในกาควบคุมดูแลอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก โดยต้องจัดให้มีการควบคุมทางบัญชีหรือทะเบียนการเก็บรักษาเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยและครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน รวมทั้งต้องมันตรวจสอบว่าอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกมีการชำรุด เสียหายหรือไม่มีสภาพพร้อมใช้งาน มีส่วนประกอบครบถ้วนสมบูรณ์ไม่ชำรุดแตกหักให้รีบดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงแก้ไข มีการบำรุงดูแลรักษาตามวงรอบการจัดเก็บให้แบ่งสัดส่วนของ	- เอกสารที่ ๒.๑ คำสั่งมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก - เอกสารที่ ๒.๒ บัญชีรายงานสถานภาพอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก - เอกสารที่ ๒.๓ รายงานการทำความปลอดภัย บำรุงรักษาเครื่องช่วยฝึก และภาพถ่ายการทำ ความ

<p>ไม่มีการนำไปใช้ส่วนตัว โดยดูจาก บัญชีการนำไปใช้ในแต่ละครั้ง (๑ คะแนน) มีความสะดวกในการใช้งาน สามารถใช้งานได้ง่าย</p>	<p>อุปกรณ์แต่ละชนิดออกจากกัน เพื่อสามารถใช้งานได้ง่าย กำหนดวิธีการเบิกจ่ายอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด (๕ คะแนน)</p>	<p>สะอาดคลั่งตามวงรอบให้มีสภาพพร้อมใช้งาน - เอกสารที่ ๒.๔ บันทึกขอเบิกเครื่องช่วยฝึก และ สมุดบัญชีควบคุมเบิกจ่ายอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก</p>
---	--	---

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	ดีมาก (๕×๑๐)/๑๐ ๕ คะแนน	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ผลการประเมินหลักสูตรที่ ๑ หลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔

มาตรฐานการศึกษา	ด้าน	ตัวบ่งชี้	ค่าคะแนน	
			ด้านคุณภาพ	ด้านพฤติกรรม
๑. ด้านคุณภาพผู้เรียน	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด	๕.๐๐	๕
		๒. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕.๐๐	๕
		๓. ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๓.๓๓	๕
		รวมคะแนนและการประเมิน	๑๓.๓๓	๑๕
	คุณลักษณะที่พึงประสงค์	๔. การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	๓.๐๐	๓
		๕. การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	๕.๐๐	๕
		๖. การมีสมรรถภาพร่างกาย	๕.๐๐	๕
		๗. การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม	๕.๐๐	๕
		รวมคะแนนและการประเมิน	๑๘	๑๘
	รวมคะแนนและการประเมินมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน			๔.๔๘
๒. ด้านการจัดการเรียนการสอน	การจัดการจัดการเรียนการสอน	๘. แผนการจัดการเรียนรู้	๔.๐๐	๕
		๙. การจัดการเรียนการสอน	๕.๐๐	๕
		๑๐. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕.๐๐	๕
		๑๑. ครู อาจารย์ ครูฝึก	๕.๐๐	๕
		รวมคะแนนและการประเมิน	๑๙.๐๐	๒๐
รวมคะแนนและการประเมินมาตรฐานด้านการจัดการเรียนการสอน			๔.๗๕	๒๐
๓. ด้านการบริหารจัดการ	วิชาการ	๑๒. การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม	๕.๐๐	๒
		๑๓. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม	๔.๕๐	๑
		๑๔. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	๕.๐๐	-
		รวมคะแนนและการประเมิน	๑๔.๕๐	๓
	งบประมาณ	๑๕. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓.๓๓	-
	การบริหารงานบุคคล	๑๖. การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	๕.๐๐	๒
		อื่น ๆ	๑๗. การจัดการชั้นเรียน	๕.๐๐
	๑๘. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม		๕.๐๐	-
๑๙. การจัดการอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	๕.๐๐		-	
รวมคะแนนและการประเมิน			๒๓.๓๓	๒
รวมคะแนนและการประเมินมาตรฐานด้านการบริหารจัดการ			๔.๗๓	๕
รวมคะแนนและการประเมินหลักสูตร			๔.๖๖	๕๘

ส่วนที่ ๓

แนวทางการพัฒนาของหน่วยศึกษาอบรม

ประเด็นที่ต้องการพัฒนา (What)

๑. ด้านสถานที่
 - ๑.๑ ห้องสมุด
 - ๑.๒ ห้องน้ำห้องส้วม
 - ๑.๓ โรงอาหาร
 - ๑.๔ สถานที่เก็บเครื่องช่วยฝึก
๒. ด้านการฝึก
 - ๒.๑ การพัฒนาบุคลากรครูฝึก
 - ๒.๒ การพัฒนารูปแบบการฝึก
 - ๒.๓ การพัฒนาและจัดหาอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก

วิธีดำเนินการในประเด็นนั้น (HOW)

- ขั้นตอนการดำเนินงานในภาพรวม
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
- นำมติที่ประชุม มาปฏิบัติ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ

๑. ด้านสถานที่

- ๑.๑ การพัฒนาห้องสมุด : ดำเนินการพัฒนาห้องสมุดให้มีความหลากหลายและทันสมัยของตำราสามารถรองรับการใช้งานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้อย่างเพียงพอ
- ๑.๒ ห้องน้ำห้องส้วม : ของบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซม ดูแลเรื่องความสะอาดกลิ่น
- ๑.๓ โรงอาหาร : กำกับดูแลเรื่องการบำบัดน้ำเสียและคราบไขมันก่อนการปล่อยลงบ่อ และควบคุมเรื่องการจัดกาณ์ด้านความสะอาด
- ๑.๔ สถานที่เก็บเครื่องช่วยฝึก : จัดทำแผนการใช้งานและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒. ด้านการฝึก

- ๒.๑ การพัฒนาบุคลากรครูฝึก : สํารวจข้อมูลขีดความสามารถ/ประสบการณ์ของครูฝึกวิเคราะห์ข้อมูลจัดทำแผนการส่งครูฝึกเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายนอกและภายในหน่วย เพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถ
- ๒.๒ การพัฒนารูปแบบการฝึก : จัดสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ปัญหาข้อขัดข้องในการฝึกเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาร่วมกัน

มอบให้ใครเป็นผู้ดำเนินการ(By Whom)

๑. ด้านสถานที่

- ๑.๑ การพัฒนาห้องสมุด : งานการฝึกและวิชาการ
- ๑.๒ ห้องน้ำห้องส้วม : กองร้อย ๑ - ๕
- ๑.๓ โรงอาหาร : กองร้อย๑ (สุทกรรม)
- ๑.๔ สถานที่เก็บเครื่องช่วยฝึก : งานการเงิน และส่งกำลังบำรุง

๒. ด้านการฝึก

๒.๑ การพัฒนาบุคลากรครูฝึก : งานธุรการกำลังพลวินัยและสวัสดิการ, งานการฝึกและวิชาการ

๒.๒ การพัฒนารูปแบบการฝึก : งานการฝึกและวิชาการ, กองร้อยที่ ๒ - ๕

ดำเนินการเมื่อไหร่ (When)

ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษา
แบบบัณฑิตข้อมูลหน่วยศึกษาอบรม (Common data set)
กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ข้อมูลทั่วไป				
๑. จำนวนผู้บริหาร				
๑.๑ ผกก.	คน	๑	๑	๑
๑.๒ รอง ผกก.	คน	๒	๒	๒
๒. จำนวนครู อาจารย์ ครูฝึก				
๒.๑ บุคลากรที่ทำหน้าที่ครูฝึก	คน	๒๐	๒๐	๒๒
๓. คุณวุฒิทางการศึกษาของครูฝึก				
๓.๑ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี	คน	-	-	-
๓.๒ ระดับปริญญาตรี	คน	๒๐	๒๐	๒๒
๓.๓ ระดับปริญญาโท	คน	-	-	-
๓.๔ ระดับปริญญาเอก	คน	-	-	-
๔. จำนวนอาจารย์พิเศษ				
๔.๑ ภายใน	คน	๘	๘	๗
๔.๒ ภายนอก	คน	๒๕	๒๕	๒๕
๕. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน	คน	๓๑	๓๑	๑๗
๖. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด				
๖.๑ หลักสูตรการฝึกอบรมตำรวจชั้นประทวนยศ ด.ต.อายุ ๕๓ ปีขึ้นไปเพื่อเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนยศแบบ เลื่อนไหลเป็นชั้นสัญญาบัตรถึงยศ ร.ต.อ. “กตต.” (ปป.)	คน	๘๕	๑๑๕	-
๖.๒ หลักสูตร นสต.	คน	๑๐๐	๙๙	๙๙
๖.๓ หลักสูตร ครูฝึก	คน	๑๐๓	-	-
๖.๔ หลักสูตร การทำลายวัตถุระเบิด	คน	๗๐	๑๑๔ (สพ. ๖๔ คน, ดชด. ๕๐ คน)	-
๖.๕ หลักสูตร ผบ. มว.	คน	-	-	-
๖.๖ หลักสูตร เตรียมความพร้อมความเป็นครู	คน	-	๘๑	๘๗

รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๗. จำนวนผู้สำเร็จการอบรม				
๗.๑ หลักสูตรการฝึกอบรมตำรวจชั้นประทวนยศ ด.ต.อายุ ๕๓ ปีขึ้นไปเพื่อเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนยศแบบ เลื่อนไหลเป็นชั้นสัญญาบัตรถึงยศ ร.ต.อ. “กตต.” (ปป.)	คน	๘๕	๑๑๕	-
๗.๒ หลักสูตร นสต.	คน	๑๐๐	๙๙	อยู่ระหว่างการฝึกอบรม
๗.๓ หลักสูตร ครูฝึก	คน	๑๐๓	-	-
๗.๔ หลักสูตร การทำลายวัตถุระเบิด	คน	๗๐	๑๑๔ (๓๗ ๖๔ คน, ๓๓.๕๐ คน)	-
๗.๕ หลักสูตร ผบ. มว.	คน	-	-	-
๗.๖ หลักสูตร เตรียมความพร้อมความเป็นครู	คน	-	๘๑	อยู่ระหว่างการฝึกอบรม
๘. รายรับ				
๘.๑ จากงบประมาณแผ่นดิน	บาท	๘๘,๕๙๒,๘๘๑.๕๒	๕๓,๘๕๐,๔๖๗.๐๐	๑๐๐,๖๓๙,๖๗๕.๘๓
๘.๒ จากแหล่งอื่นๆ	บาท	-	-	-
๙. รายจ่าย				
๙.๑ เงินเดือน	บาท	๔๗,๒๙๐,๙๘๑.๒๕	๔๑,๓๕๖,๗๘๙.๓๕	๓๗,๑๕๖,๙๑๐.๖๔
๙.๒ งบพัฒนาบุคลากร	บาท	-	-	-
๙.๓ งบสนับสนุนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม		-	-	-
๙.๓.๑ จากภายในสถาบัน	บาท	-	-	-
๙.๓.๒ จากภายนอกสถาบัน	บาท	-	-	-
๙.๔ งบประมาณในการบริการวิชาการ	บาท	-	-	-
๙.๕ งบประมาณวัสดุฝึก	บาท	๒๗,๐๐๐	-	-
๙.๖ งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมผู้เข้ารับการอบรม	บาท	-	-	-
๙.๗ ค่าสาธารณูปโภค	บาท	๒,๖๒๑,๒๙๐	๒,๕๕๐,๐๐๐	๒,๔๐๐,๐๐๐
๙.๘ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	บาท	-	-	-
๙.๙ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	บาท	๗,๒๐๐,๒๐๑.๕๐	๒๑,๓๑๒,๓๕๗.๒๐	๒๐๗,๘๑๔,๕๗๑.๒๑
- ค่าเสื่อมราคา	บาท	๑,๐๐,๓๔๑.๐๐	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๖๘๐,๕๙๔.๖๗

รายการข้อมูล	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๑๐. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
๑๐.๑ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอบรมที่มีการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร	คน	๓๕๘	๒๒๙	อยู่ระหว่างการฝึกอบรม
๑๐.๒ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอบรม	คน	๓๕๘	๒๒๙	อยู่ระหว่างการฝึกอบรม
๑๑. การจัดการเรียนการสอน				
๑๑.๑ จำนวนครู/อาจารย์ประจำที่บรรจุตามเลขที่ตำแหน่งแยกตามกลุ่มวิชา...				
๑๑.๑.๑ วิชาทั่วไป	คน	๕	๕	๔
๑๑.๑.๒ อาวุธศึกษา	คน	๕	๕	๖
๑๑.๑.๓ วิทยุทอวิธี	คน	๓	๓	๖
๑๑.๑.๔ วิทยุทอวิธีตำรวจ	คน	๗	๗	๖
๑๑.๑.๕ บุคลากรที่ทำหน้าที่ฝ่ายเทคนิค (EOD)	คน	๘	๘	๙
๑๑.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษา อบรมต่อคุณภาพการสอนของ ครู อาจารย์ ครูฝึก	ระดับ (๕ ระดับ)	๔	๔	๔
๑๒. นวัตกรรมและการสร้างองค์ความรู้ของครูฝึก				
จำนวนนวัตกรรม โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยที่เป็นการพัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัยปฏิบัติการของครู/อาจารย์ และครูฝึก และงานวิจัยเพื่อพัฒนา การเรียนรู้	ชิ้น	๑	๑	๑
๑๓. การบริหารและการจัดการ				
จำนวนครู อาจารย์ ครูฝึกที่ได้รับการพัฒนา	คน	๒๐	๒๐	๒๒

ขอรับรองความถูกต้องของข้อมูล

พันตำรวจเอก

(สรนนท์ ม่วงศรีพิทักษ์)

ผู้กำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ

กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

ต.ค.๖๕

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด.

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้			หมายเหตุ
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร กำหนด	๔.๔๗			
๒. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๔.๔๗			
๓. ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๔.๔๗			
๔. การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	๔.๔๗			
๕. การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดี ต่องานอาชีพ	๔.๔๗			
๖. การมีสมรรถภาพร่างกาย	๔.๔๗			
๗. การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม	๔.๔๗			
๘. แผนการจัดการเรียนรู้	๔.๔๗			
๙. การจัดการเรียนการสอน	๔.๔๗			
๑๐. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔.๔๗			
๑๑. ครู อาจารย์ ครูฝึก	๔.๔๗			
๑๒. การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม	๔.๔๗			
๑๓. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ภายในหน่วยศึกษาอบรม	๔.๔๗			
๑๔. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	๔.๔๗			
๑๕. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๔.๔๗			
๑๖. การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	๔.๔๗			
๑๗. การจัดการชั้นเรียน	๔.๔๗			
๑๘. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๔.๔๗			
๑๙. การจัดการอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	๔.๔๗			
ภาพรวม	๔.๔๗			



คำสั่ง กอ กอ กอ กอ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
ที่ *๙๙* / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

อ้างถึง คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๔ มาตรฐานการศึกษาที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการวิชาการ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ เรื่อง การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยศึกษอาบรม กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษา


เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการจัดทำรายงานประเมินตนเอง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------|-----------------------------|
| ๑. พันตำรวจโท ณิชพล | ช่างแก้ว | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. พันตำรวจตรีหญิง ญาณินท์ | เลิศวิเศษแก้ว | เป็นกรรมการ |
| ๓. ร้อยตำรวจเอก เดชา | พิมพ์คำ | เป็นกรรมการเลขานุการ |
| ๔. ดาบตำรวจหญิง อมรรัตน์ | ทองปรีชา | เป็นกรรมการผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาว กัญญาภัทร | สงสีเรื่อง | เป็นกรรมการผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าว รับผิดชอบและดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยด้วยความถูกต้องมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ *๒๗* กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พันตำรวจเอก 

(สรนนท์ ม่วงศรีพิทักษ์)

ผู้กำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ
กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน